



# RAUF DENKTAŞ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

## 2024-2028 STRATEJİK PLAN



### İLETİŞİM :

WWW.RAUFDENKTASOO.MEB.K12.TR

0352 437 51 19

YENİDOĞAN MAHALLERİ FATİH CADESİ  
NO:4 TALAS

**T.C.**  
**KAYSERİ VALİLİĞİ**  
**Rauf Denктаş Ortaokulu M¼d¼rl¼g¼**



**2024-2028**  
**Stratejik Plan**

**DURUM ANALİZİ**

**Rauf Denктаş Ortaokulu**  
**Strateji Geliştirme Ekibi**  
**TALAS/KAYSERİ**



*“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

*K. Atatürk*

## Kaymakam Sunuşu

Günümüz dünyası; siyasal, ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik değişimlerle birlikte yeni paradigmalara kazanan dinamik bir yapıya sahiptir.

Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücü yetiştiren, küresel ölçekte bu insanları kendisine çekeabilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak ürettiklerini ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, süreci bilgi ve iletişim teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır. Bizler bu

değişimi, gençlerimizin beklentilerini önceden görerek; zamanın ruhunu iyi okuyarak projelerimizi, politikalarımızı belirlemeliyiz. Gençlerin gerisinde kalan değil, onların önünü açan, onlara rota çizen bir anlayışla çalışmalarımızı yürütmeliyiz.

Bilim ve teknoloji alanında yaşanan hızlı değişim ve gelişim eğitim anlayışına da yeni bir soluk getirmiştir. Öğrenci odaklı bu eğitim sisteminde öğrencinin istekleri, beklentileri, hedefleri ve bireysel özellikleri ağırlık kazanmıştır. Nasıl ki hayatın her safhasında plan dahilinde yaşamak insanlar için bir zaruret ise kurum ve kuruluşlar da daha verimli hizmet sunmak, başarı çitasını yükseltmek için plan yapmak ve bunu uygulamak zorundadır.

Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımıza ve gençlerimize en iyi şekilde eğitim hizmeti verip onları iyi yetiştirerek hayata hazırlamak devletin asli görevidir, bu insan kaynağının yetiştirilmesi görevi ve sorumluluğu hepimizin omuzlarındadır. Gençlerimizi kendi değerleriyle, kültürüyle, toplumsal dinamikleriyle barışık; milli ve manevi değerlerimize bağlı, kadim kültürümüzün mirasçıları olduklarının bilincinde yetiştirmemiz son derece önemlidir. Ancak daha da önemli olan nokta; değişimi ve gelişimi önce akıllarda ve zihinlerde gerçekleştirmektir. Bu doğrultuda insanımızın ülkemizin daha aydınlık bir geleceğe ulaşması, vatanına, milletine, insanlığa fayda sağlaması, beşikten mezara kadar ilim ile dolu olması yolunda gerekli önlemleri alarak geleceğe daha emin adımlar atmaktan asla vazgeçmeyeceğiz.

Bu anlamda Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın "Türkiye Yüzyılı" kimliğinin gerçekleşmesine faydalı olması dileklerimizle, bize destek veren tüm paydaşlarımıza ve planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

**YAŞAR DÖNMEZ**

**TALAS KAYMAKAMI**

## İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu



planlanmasına ülkemizin Cumhurbaşkanlığı sistemine geçmesiyle gerek görülmüş olup, “Türkiye Yüzyılı” ışığında, güçlü olan yönlerimizin hedefini bulması, zayıf olan yönlerimizin de güçlenmesi en çok arzu ettiğimiz hususlardır. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerlerin kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Toplumun her kesimini belli oranda etkileyen ve hızlı değişim gösteren bilim ve teknoloji, kurum ve kuruluşları uzun dönemli kararlar almaya ve stratejik yaklaşımlarda bulunmaya zorlamaktadır. Tüm kurumlar kendilerini geliştirebilmek için içsel ve dışsal niteliklerinin farkına varmalı ve bunları doğru kullanmalıdır. Stratejik planlama bu noktada kurumların mevcut durumlarını tespit edip sonuç almaya yönelik öngörülerde bulunmalarını sağlamaktadır. Eğitimdeki hızlı değişime ayak uydurmak, etkili, verimli ve imkânların yaygınlaştırılmasına dayalı bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak gayesiyle hazırladığımız stratejik planımız iç ve dış paydaşlarımızın çoğulcu katılımını esas alan, mevcut potansiyelimizin ortaya çıkarıldığı, geleceğe yönelik dinamik bir süreçtir.

Hazırladığımız stratejik planın başarıya ulaşması tüm birimlerimizin sorumluluğundadır. Birimlerimizin üzerine düşen görevi hakkıyla yapacağına inancım tamdır. Stratejik plan hazırlama sürecindeki katkılarından ötürü başta Stratejik Planlama Ekibi olmak üzere, birimlerimize, paydaşlarımıza, eğitim mensuplarına teşekkür ediyor, kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen çalışmaların başarıyla uygulanacağına inanıyorum.

**TALAS İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ**

**MUSTAFA ELMALI**



## Okul Müdürünün Sunuşu

Değerli paydaşlarımız;

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasıyla birlikte planlama dönemine girmiş bulunmaktayız. Paydaşlarımızın özverili çalışmaları sonucunda 2019-2023 dönemine mahsus belirlediğimiz hedeflerin büyük çoğunluğuna ulaşılmıştır. Önceki plan döneminin tamamlanmasıyla yeni plan dönemine geçilmiş olması sebebiyle, son mali yıla ilişkin belirlediğimiz faaliyetlerimiz yeni plan döneminde kararlılıkla uygulanacaktır.

Çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor.

Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor. Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “biz” duygusu altında birleştirdik

Rauf DENKTAŞ Ortaokulu olarak önceki dönemde olduğu gibi yeni plan döneminde de tüm paydaşlarımızla işbirliği içerisinde kaliteli eğitim hizmeti sunmanın gayreti içerisinde olacağız. Bakanlığımızın 2023 Vizyonu doğrultusunda, ilimizin ve ilçemizin eğitim niteliğinin artırılması için Rauf DENKTAŞ Ortaokulu olarak büyük katkılar sunacağımıza inanıyorum. Rauf DENKTAŞ Ortaokulunun yönetim kademesi, tüm çalışmalara aktif katılım sağlayarak şeffaf bir yönetim anlayışı sergilemeye devam edecektir.

Öğretmen ve öğrencilerimizin fikirleri her fırsatta değerlendirilecek, demokratik eğitim ortamını korumak, 21. yüzyıl becerileri ile donatılmış bireyler yetiştirmek için tüm imkânlar seferber edilecektir. Bu anlamda, okulumuzun ana unsurunu olan öğrencilerimiz başta olmak üzere öğretmenlerimiz, personelimizin ve velilerimizin yanında olduğumuzu hatırlatır, tüm paydaşlarımıza beş yıllık yeni plan dönemindeki çalışmalarında başarılar dilerim.

Gerçekleştirdiğimiz stratejik planlama çalışması yukarıda belirttiğimiz nedenlerden ötürü kurumsallaşabilmemiz için son derece önemlidir. Hazırladığımız stratejik plan okulumuzun bulunduğu nokta ile ulaşmayı istediğimiz nokta arasındaki yolu tarif etmektedir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşıyan stratejik planımızın paydaşlarımızın katılımı ve katkısıyla verimli çalışmalar gerçekleştirme noktasında bize ışık tutacağını umuyor, planlama sürecinde görev alan tüm paydaşlara teşekkürlerimi sunuyorum.

**MUSTAFA ÖZARSLAN**

**Okul Müdürü**

Kaymakam Sunuşu.....	III
İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu .....	III
Okul Müdürünün Sunuşu.....	V
İçindekiler.....	VI
Tablolar .....	IX
Şekiller.....	XI
Ekler .....	XI
Kısaltmalar .....	XII
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması .....	XIII
Tanımlar .....	XIV
Giriş .....	16
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	16
1.1. Genelge ve Hazırlık Programı.....	19
1.2. Ekip ve Kurullar.....	20
1.3. Çalışma Takvimi .....	22
2. Durum Analizi.....	22
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	23
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi .....	24
2.3. Mevzuat Analizi .....	26
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi .....	27
2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi .....	28
2.6. Paydaş Analizi.....	40
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	57
2.7.1. Kurum Kültürü Analizi .....	58
2.7.2.Teşkilat Yapısı .....	58
2.7.3.İnsan Kaynakları .....	59
2.7.4.Teknolojik Kaynaklar .....	61
2.7.5.Fiziki Kaynak Analizi .....	62
2.7.6.Mali Kaynaklar.....	64
2.8.PESTLE Analizi.....	65
2.8.1.Politik Faktörler .....	66
2.8.2.Ekonomik Faktörler.....	67
2.8.3.Sosyokültürel Faktörler .....	68
2.8.4.Teknolojik Faktörler .....	69

2.8.5.Yasal Faktörler.....	69
2.8.6.Çevresel Faktörler .....	70
2.9.GZFT Analizi.....	70
2.9.1.GÜÇLÜ YÖNLER .....	71
2.9.2.ZAYIF YÖNLER.....	72
2.9.3 FIRSATLAR.....	73
2.9.4.TEHDİTLER.....	74
2.10.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	76





## Tablolar

<b>Tablo 1:</b> Stratejik Planlama Üst Kurulu .....	21
<b>Tablo 2:</b> Okul Stratejik Planlama Ekibi .....	21
<b>Tablo 3:</b> <i>Çalışma Takvimi</i> .....	23
<b>Tablo 6:</b> Üst Politika Belgeleri .....	27
<b>Tablo 7:</b> Rauf Denктаş Ortaokulu Personel Yapısı.....	62
<b>Tablo 9:</b> FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları.....	62
<b>Tablo 10:</b> Teknolojik Kaynaklar .....	62
<b>Tablo 11:</b> Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı .....	63
<b>Tablo 12:</b> Rauf Denктаş Ortaokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma) .....	64
<b>Tablo 13:</b> Rauf Denктаş Ortaokulu Kaynak Tablosu (2021-2022) .....	655



## Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması .....	17
Şekil 2:Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	18

## Ekler

EK 1: Paydaş Analizi .....	41
----------------------------	----

## Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

## Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BİETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

## Tanımlar

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):**Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Çıraklık eğitimi:**Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:**Özürü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

**Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:**Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:**Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama eğitim süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün eğitim dışına çıkma:**Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel yetenekli bireyler:**Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

**Uzaktan Eğitim:**Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

**Zorunlu eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



## Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini 2015-2019 üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün dördüncü stratejik planı olan Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmalarını kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen amaçlar ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

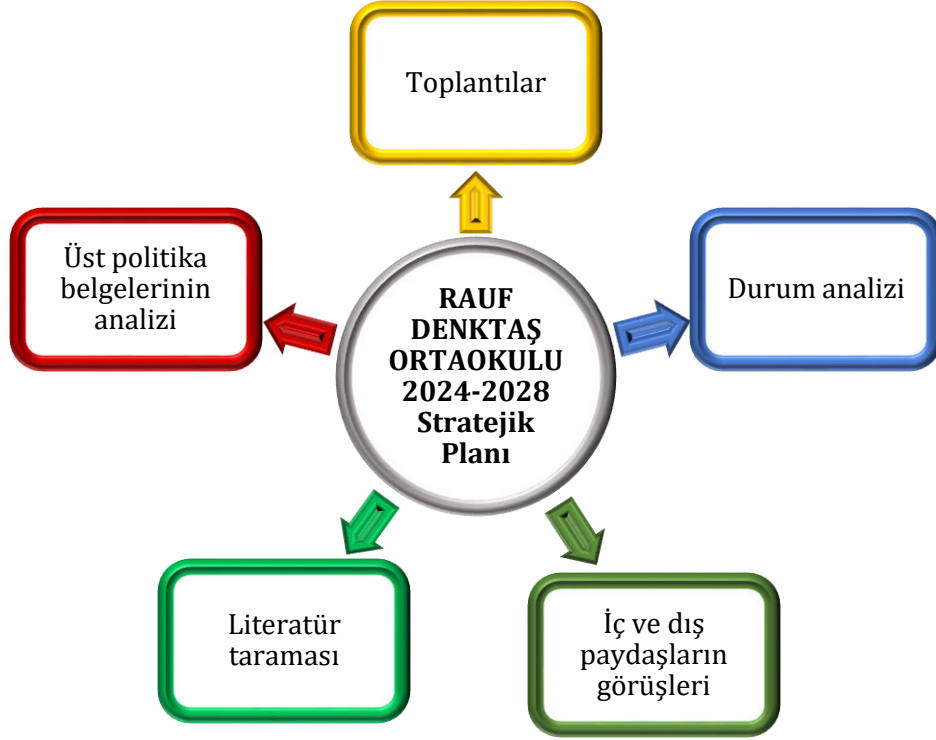
## 1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı

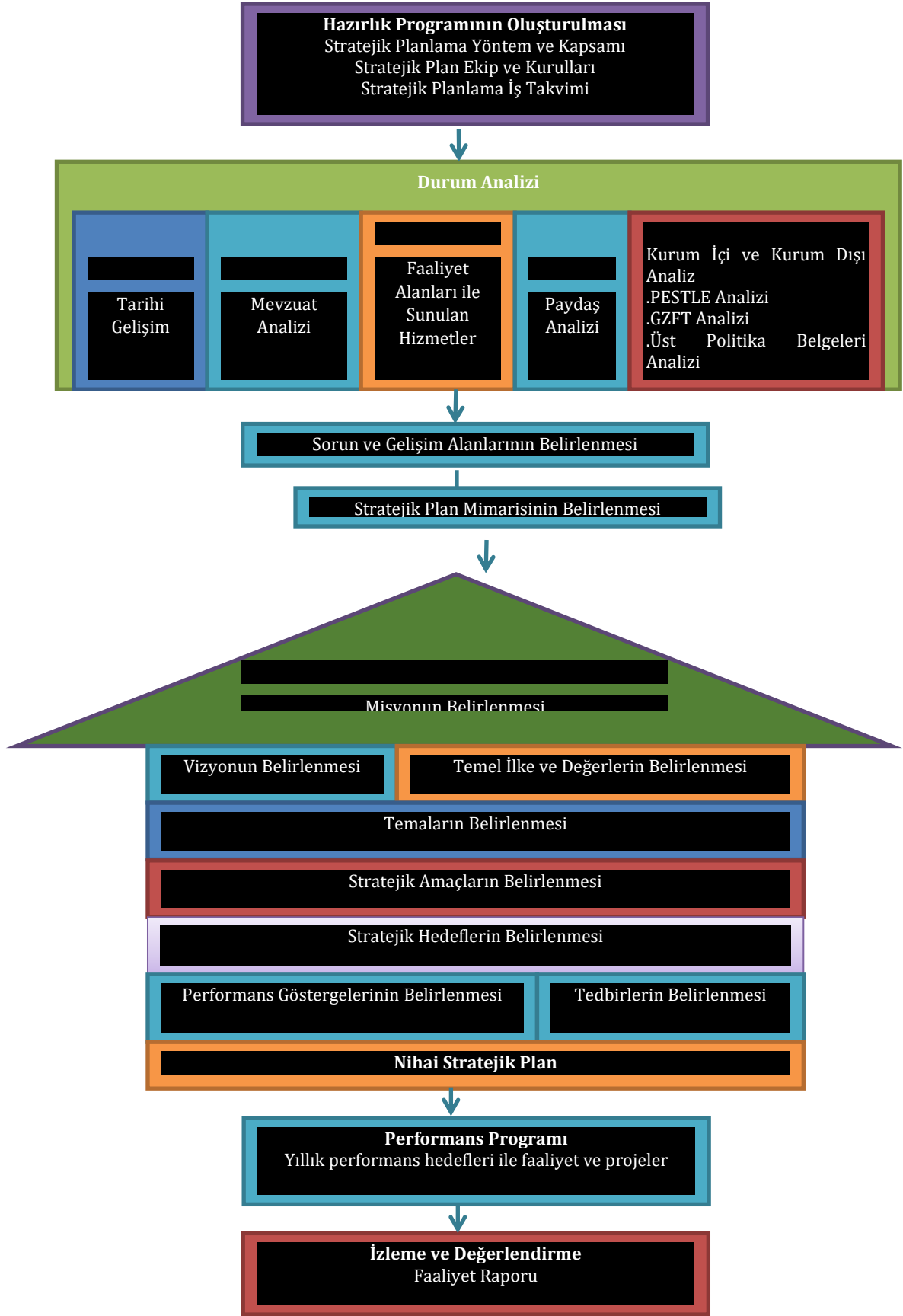
Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı 06 /10/ 2022 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için <http://meb.ai/413PCp> web sitesi üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2:Rauf Denktaş Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

### *1.1.Genelge ve Hazırlık Programı*

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilimizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilimiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak il, ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere 22/12/2022 tarihinde ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. 10 Temmuz 2023 tarihinde başlayan, 27 Ekim 2023 tarihine kadar devam edecek olan; il, ilçe ve okullarda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. ( İlçemizin strateji geliştirme kurulu ekip başkanı ve üyeleri, muhtelif tarihlerde Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama kursuna katılım sağlamıştır.)

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi ile toplantı gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Talas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve

uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Rauf Denктаş Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 450 paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul koordinasyon ekibi tarafından okul personeline iç ve dış paydaş anket anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonomuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

Okul koordinasyon ekibi tarafından ilçemiz okul/kurum yetkililerine süreç hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilerek planlama sürecinde rehberlik yapılmıştır.

### *1.2.Ekip ve Kurullar*

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncüsürümünü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Mustafa ÖZARSLAN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, okul düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansıtılması sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 27 Ocak 2023 tarihli ve 69441681 sayılı makam oluru ile oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

**Tablo 1:**Rauf Denктаş Ortaokulu Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Mustafa ÖZARSLAN	Okul Müdürü
Yasin TAŞCAN	Müdür Yardımcısı
Alaattin ÖZDEMİR	Müdür Yardımcısı
Ali ERAYMAN	Öğretmen
Hakan KÜP	Öğretmen
Selahattin YILDIRIM	Veri Hazırlama Memuru
Esra UZASLAN	Öğretmen
SeçilYÜCEL	Okul Aile Başkanı

**Tablo 2:** Rauf Denктаş Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Yasin TAŞCAN	Müdürü Yardımcısı	Başkan
Ali ERAYMAN	Öğretmen	Üye
Serap DAVUTOĞLU	Öğretmen	Üye
Esra UZASLAN	Öğretmen	Üye
Alev SİNANTORUNU	Öğretmen	Üye

### 1.3.Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 3: Çalışma Takvimi**

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Ağustos 2023
4	Geleceğe bakış	Ağustos 2023
5	Taslağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

## 2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

## 2.1.Kurumsal Tarihçe

Her alanda değişimlerin hızlı olduğu ve ihtiyaç duyulduğu günümüz bilgi toplumuna geçiş şartlarında, kültürüyle barışık olarak geçmişini ve bugününü analiz ederek özümseyen, aldığı dersler temelinde gelecekle ilgili hedefler koyabilen, bulunduğu her ortamda etrafına katma değer üreten, yenilikleri kültürüne adapte ederek takip eden, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen Okulumuz Rauf Denktaş İlköğretim Okulu 1991 Yılında Eğitim Öğretime Açılmıştır.

Okulumuz Kayseri'nin Talas ilçesinde Yenidoğan Mahallesinde Fatih Caddesinde bulunmaktadır. Okul tek bir hizmet binasından oluşmaktadır. Bina içerisinde 22 derslik mevcut olup, bir bilişim laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca okulumuz bünyesinde birçok amaçlı salon yer almaktadır. Okulumuz bina alanı 2180 m<sup>2</sup>, bahçe alanı 2894 m<sup>2</sup> olmak üzere toplam 5074 m<sup>2</sup>'lik bir alana sahiptir. Bahçe içerisinde bir adet basketbol ve voleybol oyun alanı ve halı saha alanı bulunmaktadır. Okulumuzun, öğrencilere yeşili sevdirmek adına ağaçlandırma alanı vardır.

<b>İli:</b> Kayseri		<b>İlçesi:</b> Talas			
<b>Adres:</b>	Yenidoğan Mh. Fatih Cd. No:8 Talas/Kayseri	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	38°41'54.0"N 35°32'25.0"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 (352) 437 51 19	<b>Faks Numarası:</b>	0 (352) 437 51 19		
<b>e- Posta Adresi:</b>	720670@meb.k12.tr	<b>Web adresi:</b>	http://raufdenktasoo.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	720670	<b>Öğretim Şekli:</b>	Normal Eğitim		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b> 1991		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	47		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	246	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	26
	Erkek	260		Erkek	14
	<b>Toplam</b>	506		<b>Toplam</b>	40
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:22	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:24		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:12	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:1		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	1020 tl	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	:10		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	13	25	38
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	1	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>21</b>	<b>26</b>	<b>47</b>

### 2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi (hedef kartlarına göre düzenlenecektir)

- 2019 yılında yürürlüğe giren Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 21 stratejik hedef, ... performans göstergesi ve... stratejiye yer verilmiştir. Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:
- 2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.
- Bireğitimveöğretimdöneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyetekatlanöğrenci oranı Ortaokul da %70 hedefe ulaşmıştır.
- Öğrenci başına okunan kitap sayısı Ortaokul da 11'e ulaşmıştır.
- Ortaöğretimmerkezisınavlaryerleşenöğrenci oranı % 5 iken nitelikli okul sayısındaki artışla beraber %10e ulaşmıştır.
- Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması 66,06 iken, 71,15 ile 2023 yılı gerçekleşme ile hedefe ulaşmıştır.
- Yabancı dil mesleki gelişim programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı 1 iken 5 ile 2023 yılı gerçekleşme ile hedefe ulaşmıştır.

10. EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi ortalama 12,54 dk iken, ortalama 24.55 dk ya çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
11. Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı 22 iken bu sayı 2023'te 38 çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
12. Okul izleme ve değerlendirme bulgularına göre geliştirilen önerilerin uygulanma oranı 0 iken 2023 de bu oran 3 e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
13. Müdürlük bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı 2 iken 2023 de bu oran 10 e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
14. Mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel oranı 8 iken bu sayı 2023 de 32'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
15. Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı 10 iken bu sayı 12 a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
16. Okulumuzda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı 4,95 iken bu sayı 2023 de 1,25 e indirilerek hedef gerçekleşmiştir.
17. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı 98,08 iken bu sayı 2023 de 99 a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
18. Okulumuzda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı 10 iken bu sayı 2023 de 5 e indirilerek hedef gerçekleşmiştir.
19. Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı 0 iken bu sayı 2023 de 10'ya çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
20. Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı 70 iken bu sayı 2023 de 90'a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
21. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)3 iken bu sayı 2023 de 5'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
22. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) 18,5 iken bu sayı 2023'te 20 a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
23. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması (Ortaokul) 66 iken bu sayı 2023'te 71,5'e çıkarılmış fakat 2023 hedef ..... olduğu için hedef makul düzeyde gerçekleşmiştir.
24. Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) 55 iken bu sayı 2023'te 80 ye çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
25. Kaynaştırma / bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı 10 iken bu sayı 2023'te 1 e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
26. Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında

derslere katılan öğrenci sayısı 1 iken bu sayı 2023'te 2 çıkararak hedef gerçekleştirilmiştir.

27. Okulumuzda hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı 5 iken bu sayı 2023'te 6 artırılarak hedef gerçekleştirilmiştir.

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir. Müdürlüğümüz bu hedef doğrultusunda Erasmus+ programlarında yıllara göre artan proje sayılarıyla yer almak istemektedir

### 27.1. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği hükmünce, millî eğitim müdürlüklerinin görevleri şunlardır:

- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, illerde doğrudan İlçe Millî Eğitim Müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.
- İlçe Millî eğitim müdürleri ihtiyaç duymaları halinde kendilerine yardımcı olmak üzere özel büro oluşturabilir.
- Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütür.
- İlçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, millî eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri millî eğitim müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

Millî eğitim müdürlükleri;

- a) Temel Eğitim,
- b) Ortaöğretim,
- c) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- ç) Din Öğretimi,
- d) Özel Eğitim ve Rehberlik,

- e)Hayat Boyu Öğrenme,
- f)Özel Öğretim Kurumları,
- g)Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- ğ) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav,
- h)Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim,
- ı)Strateji Geliştirme,
- i)İnsan Kaynakları Yönetimi,
- j)Destek,
- k)İnşaat ve Emlak,

hizmetleri ile doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

## 27.2. Üst Politika Belgeleri Analizi

TalasRauf Denktaş Ortaokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Rauf Denktaş OrtaokuluMüdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

**Tablo 4: Üst Politika Belgeleri**

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim de Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

## 2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

<b>TEMA 1</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>
<b>AMAÇ 1 (A1)</b>	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak
<b>Hedef 1.1 (H1.1)</b>	Ortaokul eğitim kurumlarında okullaşma oranlarını plan dönemi sonuna kadar %99,8'e çıkarmak
<b>Hedef 1.2 (H1.2)</b>	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak
<b>Hedef 2.3 (H2.3)</b>	Merkezi sistem sınavlarının öncesinde ve sonrasında sınavlara katılan öğrencilerimizin eğitim, rehberlik ve danışmanlık ihtiyacını karşılamak, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak alan, bölüm ve meslek seçiminde yöneltme ve yönlendirme çalışmaları yapmak
<b>TEMA 2</b>	<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>
<b>AMAÇ 2 (A2)</b>	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak
<b>Hedef 2.1 (H2.1)</b>	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak
<b>Hedef 2.2 (H2.2)</b>	EBA kullanan öğrenci oranlarını %95'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak
<b>Hedef 2.3 (H2.3)</b>	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak
<b>TEMA 3</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
<b>AMAÇ 3 (A3)</b>	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek
<b>Hedef 3.1 (H3.1)</b>	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve hijyen standartlarını %100'e çıkarmak
<b>Hedef 3.2 (H3.2)</b>	Kuruma CİMER, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikâyet sayısını azaltarak memnuniyet düzeyini artırmak.

### a. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Eylemler

## A. TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

B. Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Amaç 1 (A1)** Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak

**Hedef 1.1 (H1.1)** Ortaokul eğitim kurumlarında okullaşma oranlarını plan dönemi sonuna kadar %99,8'e çıkarmak

### Performans Göstergeleri

**Tablo:16. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Eylemler**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.1.1	Ortaokul net okullaşma oranı	%99	%99,5	%99,5	%99,5	%99,7	%99,8
PG 1.1.2	7 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	%12	%10	%8	%6	%4	%2
PG 1.1.3	Sürekli devamsız öğrenci oranı	%1,5	%1,4	%1,3	%1,2	%1,1	%1
PG 1.1.4	Ortaokul sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	%2	%1,5	%1	%0,7	%0,5	%0,3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Sınıf tekrarı yapan öğrenci velileri ve öğrenci ile görüşme, toplantılar yapılacak ve özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için gerekli fiziki iyileştirmeler tamamlanacaktır.	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi	Mayıs 2024

**Amaç 1 (A1)** Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan her bireye ulaşmak

**Hedef 1.2 (H1.2)** Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1	Destek Odası Sayısı	1	1	1	1	1	1
PG 1.2.2	Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı	22	20	19	18	17	16
PG 1.2.3	Okulda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	520	550	600	650	700	800
PG 1.2.4	Okulda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	153	250	260	270	275	280
PG 1.2.5	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	17	50	55	60	65	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Okulun fiziki imkânları içerisinde Destek Eğitim Odası yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Özel eğitim ihtiyacı duyan öğrenciler RAM' lerine yönlendirilecektir.	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.2.3	Okul rehberlik servisinden öğrenci yararlandırılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.2.4	Okul rehberlik servisinden veli yararlandırılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.2.5	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs, seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### Amaç 1 (A1)

Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak

### Hedef 1.3 (H1.3)

Merkezi sistem sınavlarının öncesinde ve sonrasında sınavlara katılan tüm öğrencilerimizin eğitim, rehberlik ve danışmanlık ihtiyacını karşılamak, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak alan, bölüm ve meslek seçiminde yöneltme ve yönlendirme çalışmaları yapmak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.3.1	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	50	60	65	70	75	80
PG 1.3.2	Ortaöğretim kurumlarına merkezi sınavla yerleştirmede tercih danışmanlığı hizmeti verilen öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Destekleme ve yetiştirme kursları bilgilendirme ve gerekli hazırlık çalışmaları tamamlanacak.	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim 1-2.Dönem
1.3.2	Destekleme ve yetiştirme kursları çalışmaları ve sonuçları bilgilendirme toplantıları yapılacak.	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## C. TEMA 2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

D. Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

E. Bu tema altında akademik başarı, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır

### AMAÇ 2 (A2)

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak

### Hedef 2.1 (H2.1)

2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.1	TÜBİTAK 4006 başvurusayısı	0	1	1	1	1	1
PG 2.1.2	TÜBİTAK 4006 katılan öğrenci sayısı	0	80	85	90	95	100
PG 2.1.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	10	10	12	15
PG 2.1.4	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	0	10	10	12	15
PG 2.1.5	UA projelerinde uygulanan proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG 2.1.6	Yerel yönetimlerle ve üniversitelerle yapılan işbirliği sayısı	0	1	2	3	4	5
PG 2.1.7	İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen projelere katılan öğrenci sayısı	100	150	200	250	300	400

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	TÜBİTAK 4006 başvurusu yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.2	Öğrenciler için TÜBİTAK 4006 bilgilendirme toplantısı yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılım için öğretmenler ile bilgilendirme toplantıları yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.4	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılım için öğrenciler ile bilgilendirme toplantıları yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.5	UA projelerinde bilgilendirme toplantısı yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.6	Yerel yönetimlerle ve üniversitelerle ortak çalışma yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.7	İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen projeler titizlikle takip edilerek öğrenci katılımı sağlanacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

**AMAÇ 2 (A2)** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak

**Hedef 2.2 (H2.2)** EBA kullanan öğrenci oranlarını %95'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.2.1	FATİH Projesi kapsamında eğitimcilerin verdiği kurslara katılan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG 2.2.2	EBA kullanan öğretmen oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG 2.2.3	EBA kullanan öğrenci oranı	%95	%96	%97	%97	%98	%98
PG 2.2.4	Okul İnternet sayfasının görüntülenme sayısı	150	175	200	300	450	600

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	FATİH Projesi kapsamında eğitimcilerin verdiği kurslara müracaat edilecek	Okul Müdürlüğü Bilişim Teknoloji Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.2	Öğretmenlerin EBA kullanmaları ve içerik geliştirmeleri teşvik edilecek	Okul Müdürlüğü Bilişim Teknoloji Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.3	Öğrenci EBA kullanmaları teşvik edilecek	Okul Müdürlüğü Bilişim Teknoloji Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.4	Öğretmen ,Öğrenci ve velilere bilgilendirme yapılacak	Okul Müdürlüğü Öğretmenler Bilişim Teknoloji Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### AMAÇ 2 (A2)

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak

### Hedef 2.3 (H2.3)

Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.3.1	Sanat, bilim,kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG 2.3.2	Evinde / işyerinde ziyaret edilen veli oranı	%15	%16	%17	%18	%19	%20
PG 2.3.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	18	19	20	21	23
PG 2.3.4	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	%35	%40	%45	%50	%60	%70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğrencilerin sanat, bilim,kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılmaları teşvik edilecek	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi /Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.2	Veliler evinde,işyerinde ziyaret edilecek	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi /Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.3	Yerel, Ulusalve okulumuzda yürütülen okuma projeleri takip, teşvik ile öğrencilerin kitap okumaları sağlanacak	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi /Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.3.4	Yerel,mahalli ve okul kütüphaneleri ziyaret edilerek öğrenciler teşvik edilecek	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi /Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## F. TEMA 3

## G.KURUMSAL KAPASİTE

Eğitime erişimi kolaylaştıracak ve eğitimde kaliteyi artıracak kurumsal kapasiteyi oluşturmak için beşeri, fiziki, mali altyapıyı iyileştirme çalışmaları ele alınacaktır

**AMAÇ 3 (A3)** Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek

**Hedef 3.1 (H3.1)** Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık bilgisi standartlarını %100'e çıkarmak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1	Engellilerin hizmetine sunulacak engelli rampalarının hazırlanması	1	1	1	1	1	1
PG 3.1.2	Güvenlik görevlisi sayısı	0	1	1	1	1	1
PG 3.1.3	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	24	24	25	26	26	27

<b>PG 3.1.4</b>	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, ISO sertifikaları vb.)	1	1	1	1	2	2
<b>PG 3.1.5</b>	İş sağlığı ve güvenliğince tespit edilenlerin tamamlanma oranı	%85	%90	%92	%95	%97	%98

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	Yerel yönetimlerin eğitime olan katkılarından yararlanarak okulumuzun fiziki ortamının yenilenmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
<b>3.1.2</b>	Güvenlik görevlisi ihtiyacının karşılanması için Okul Aile Birliği ile çalışma yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
<b>3.1.3</b>	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacını plan dönemi sonuna kadar karşılanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
<b>3.1.4</b>	Kalite standartlarını içeren (Beyaz Bayrak, ISO sertifikaları vb.)sertifikalardan kurumumuzun sahip olması için çalışma yapılacaktır	Okul Müdürlüğü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
<b>3.1.5</b>	İş sağlığı ve güvenliğince tespit edilen eksiklikler tamamlanacaktır	Okul Müdürlüğü	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### AMAÇ 3 (A3)

Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek

### Hedef 3.2 (H3.2)

Kuruma CİMER, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikâyet sayısını azaltarak memnuniyet düzeyini artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.2.1	CİMER, 'e yapılan başvuru sayısı	2	0	0	0	0	0
PG 3.2.2	Dilekçe vb. yollarla kuruma yapılan başvuru sayısı	1	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	CİMER, 'e yapılan başvurular ile ilgili şikâyetler takip edilerek sonuçlandırılıp bilgi verilecek.	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi /Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.2	Dilekçe vb. yollarla kuruma yapılan başvurular ile ilgili şikâyetler takip edilerek sonuçlandırılıp bilgi verilecek.	Okul Müdürlüğü Rehberlik Servisi /Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütünüün gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve

değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.



## 2.6. Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√				√		
	2	√	√	√	√	√	√		√		√		√						
	3		√	√	√	√	√	√											
	4		√	√	√		√												
	5		√	√	√	√	√												
	6		√	√	√		√												
	7		√	√	√	√	√	√	√	√	√								
	8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
	9		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							
	10	√	√	√	√	√	√	√				√							
	11		√	√	√	√	√											√	√
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√			√			√	√			
	2	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√		
	3		√	√	√	√	√	√	√										
	4	√	√	√	√	√	√	√		√		√				√	√		
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√												
	2		√	√	√	√	√				√								
	3		√	√	√	√	√												
	4		√	√	√	√	√												
	5		√	√	√		√												
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2		√	√	√	√	√					√							

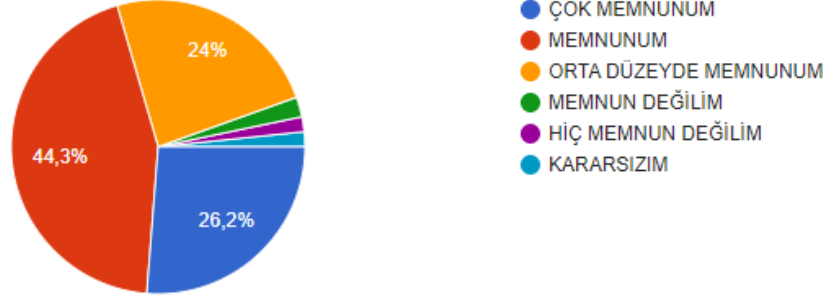
Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağı olduğumuz Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, ilçe milli eğitim müdürlükleri ile müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla Google forms üzerinden iç <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdrKVcGCrOYelm8qcRBLcYBpuWxhffOqUSHOjryrOP5myM1aQ/viewform> paydaş için iç paydaş için [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSekFtg58VgdXyoEE\\_ivxGry8JSNVWptouw7hYA5NwOvzLDlk/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSekFtg58VgdXyoEE_ivxGry8JSNVWptouw7hYA5NwOvzLDlk/viewform) ve [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdVBFk5egZuY6I43CnX\\_68amsNPT\\_a39Kfn4hSVE0Be3Y\\_vUg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdVBFk5egZuY6I43CnX_68amsNPT_a39Kfn4hSVE0Be3Y_vUg/viewform) anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 450 iç paydaş, 1 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Okulumuz bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

## İç Paydaş (Veli) Anket Durumu

### 1-HİZMET ODAKLIDIR.

183 yanıt

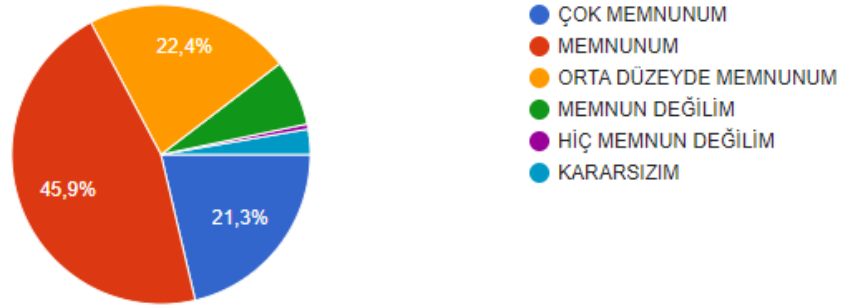


Şekil 1: Hizmet Odaklı faaliyetlerden

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Hizmet Odaklı faaliyetlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 1’te yer verilmiştir. Şekil 1’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 70,5 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 2-YENİLİKÇİDİR.

183 yanıt

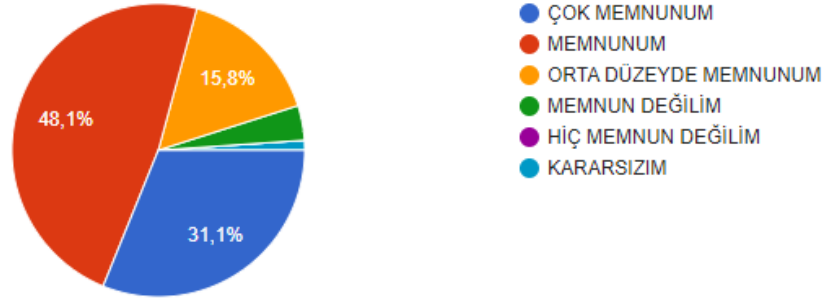


Şekil 2: Yenilikçidir faaliyetlerden

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Yenilikçidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 2’te yer verilmiştir. Şekil 2’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 67,5oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 3-ERİŞEBİLİRDİR.

183 yanıt

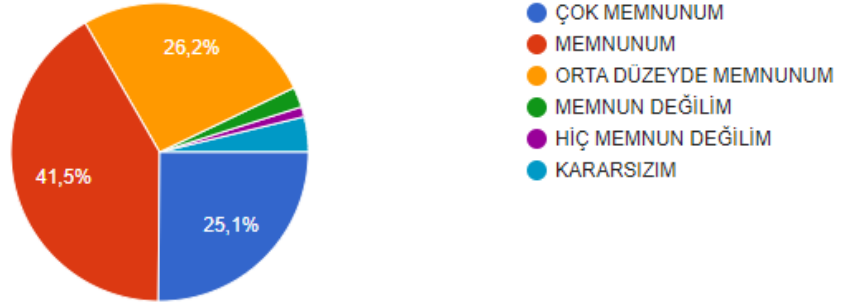


Şekil 3:Erişebilirliğe yönelik

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Erişebilirliğe yönelik hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 3 ’da yer verilmiştir. Şekil 3’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 80,2 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 4-FARKLI GÖRÜŞLERE AÇIKTIR.

183 yanıt



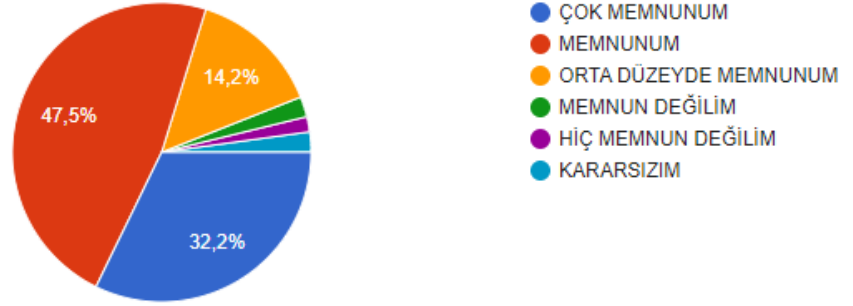
Şekil 4:Farklı görüşlere açıktır

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Farklı görüşlere açıktır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’de yer verilmiştir. Şekil 4’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 66,6 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

## 5-ÇEVREYE DUYARLIDIR.

183 yanıt

Kopyala

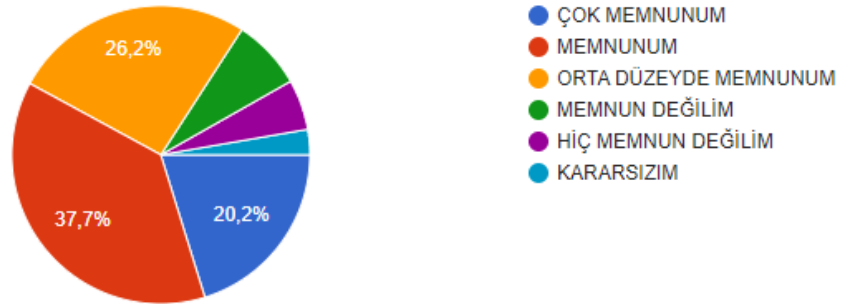


Şekil 5:Çevreye Duyarlıdır

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çevreye Duyarlıdır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’de yer verilmiştir. Şekil 5’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 79,7 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

## 6-FİZİKSEL OLANAKLARI YETERLİDİR.

183 yanıt

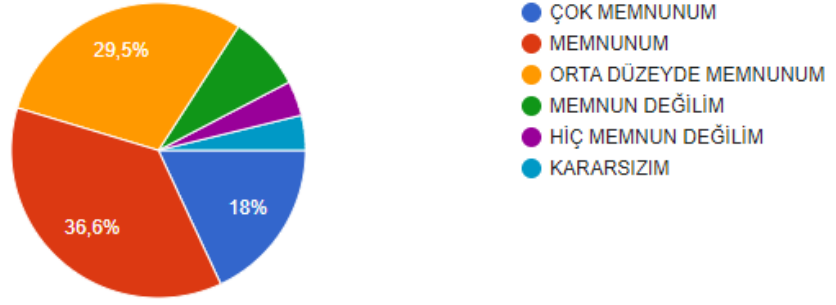


Şekil 6:Fiziksel Olanaklar Yeterlidir

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Fiziksel Olanaklar Yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6’da yer verilmiştir. Şekil 6’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 57,9 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

## 7-TEKNOLOJİK İMKANLARI YETERLİDİR.

183 yanıt

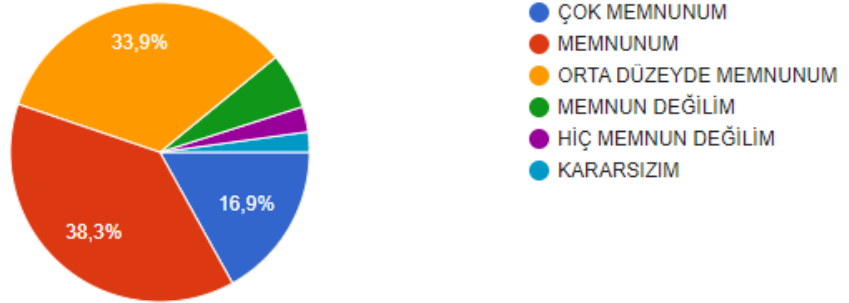


**Şekil 7:**Teknoloji İmkanları Yeterlidir

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Teknoloji İmkanları Yeterlidir ” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 7’da yer verilmiştir. Şekil 7’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 54,6 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

## 8-ÇEVRE DÜZENLEMESİ YETERLİDİR.

183 yanıt

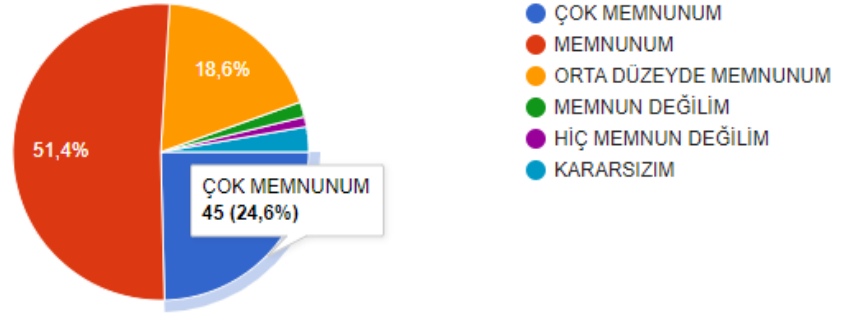


**Şekil 8:**Çevre Düzenlemesi Yeterlidir

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çevre Düzenlemesi Yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 55,1 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

## 9-ULAŞIM İMKANLARI YETERLİDİR.

183 yanıt

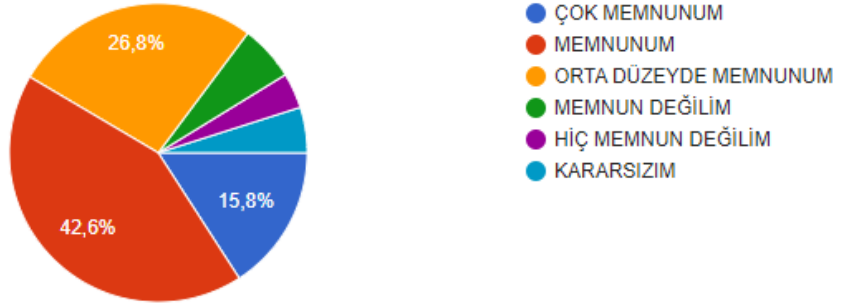


**Şekil 9:**Ulaşım İmkanları

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Ulaşım İmkanları” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’de yer verilmiştir. Şekil 9’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 97 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

## 10-SOSYAL İMKANLARI YETERLİDİR.

183 yanıt



**Şekil 10:**Sosyal İmkanları Yeterlidir

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Sosyal İmkanları Yeterlidir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10’te yer verilmiştir. Şekil 10’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 58,4 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların(çalışan) beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır.

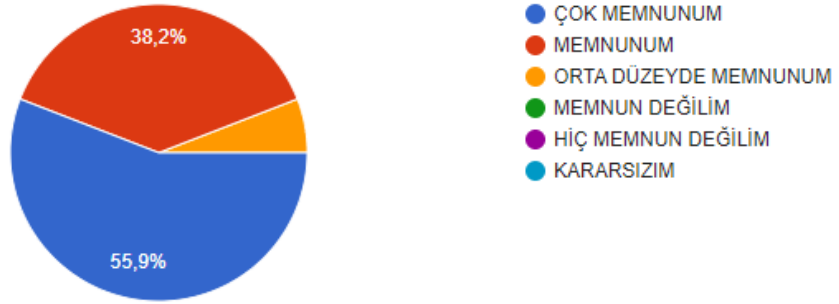
### İç Paydaş (Öğretmen) Anketi Durumu

İç paydaş **Öğretmen**anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 11’te yer almaktadır.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Okulumuzda çalışıyor olmaktan mutluyum” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11’te yer verilmiştir. Şekil 11’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 95 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 1-RAUF DENKTAŞ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ BÜNYESİNDE ÇALIŞIYOR OLMAKTAN MUTLUYUM.

34 yanıt

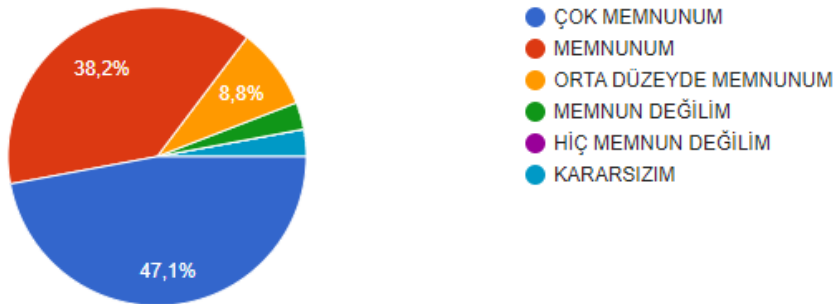


Şekil 11:Okulumuzda çalışıyor olmaktan mutluyum

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Personel Arasında etkili iletişim vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’da yer verilmiştir. Şekil 12’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 85,3 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 2-ÇALIŞTIĞIM KURUMDA PERSONEL ARASINDA ETKİLİ BİR İLETİŞİM VARDIR.

34 yanıt



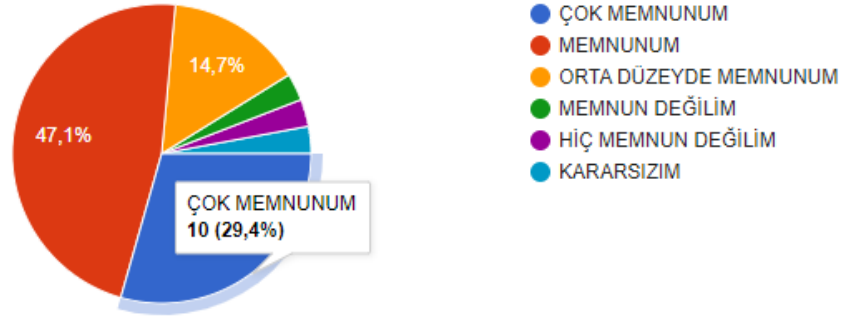
Şekil 12:Personel Arasında etkili iletişim vardır.



PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’de yer verilmiştir. Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 76,5 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 3-ÇALIŞTIĞIM KURUMDA YÖNETİCİLER İLE ÇALIŞANLAR ARASINDA İYİ BİR UYUM VARDIR.

34 yanıt

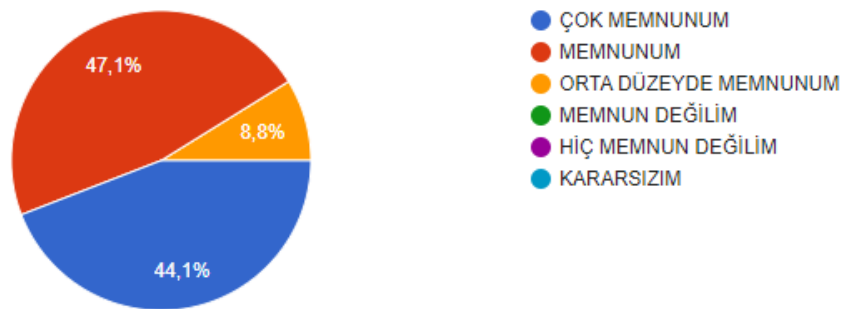


Şekil 13: Yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 14’de yer verilmiştir. Şekil 14’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 81,2 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 4-ÇALIŞTIĞIM KURUMUN KENDİMİ GELİŞTİRMEM İÇİN BANA YARDIMCI OLDUĞUNU DÜŞÜNÜYORUM.

34 yanıt



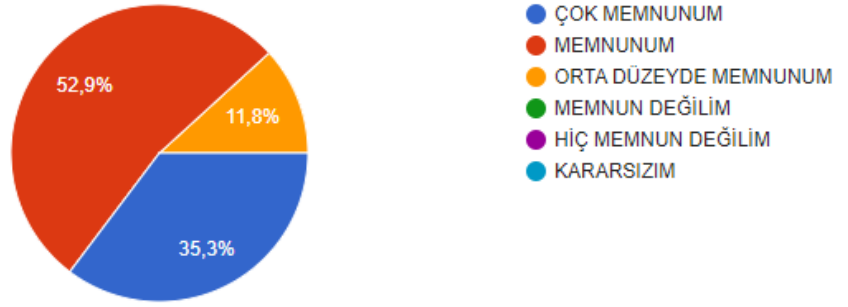
Şekil 14:Kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirildim.

” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’da yer verilmiştir. Şekil 15’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 86,2 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 5-ÇALIŞTIĞIM KURUMDA İŞİMLE İLGİLİ GELİŞMELER HAKKINDA YÖNETİCİM TARAFINDAN BİLGİLENDİRİLİRİM.

34 yanıt

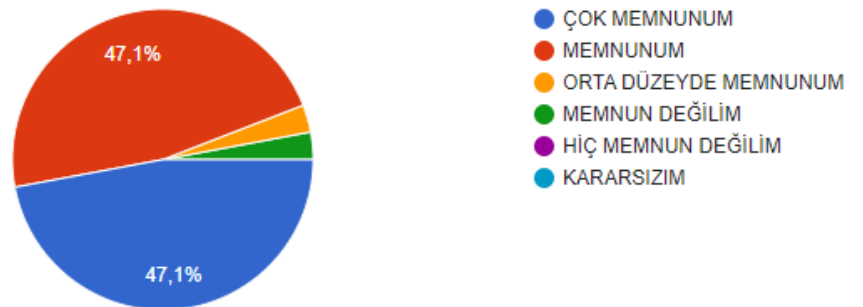


Şekil 15:Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirildim.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çalıştığım Kurumda farklı ve yeni fikirleri desteklenir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 16’de yer verilmiştir. Şekil 16’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 94,2 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 6-ÇALIŞTIĞIM KURUMDA FARKLI VE YENİ FİKİRLER DESTEKLENİR.

34 yanıt



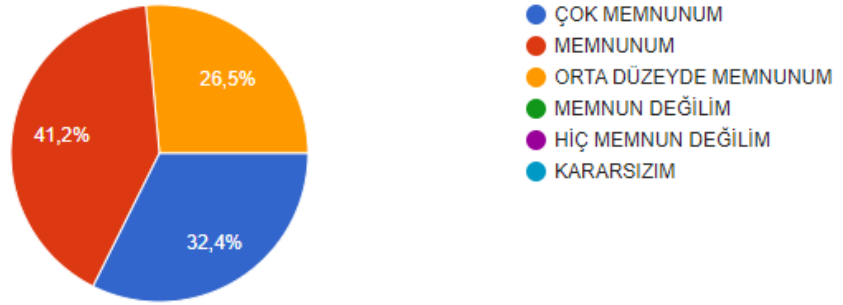
Şekil 16: Çalıştığım Kurumda farklı ve yeni fikirleri desteklenir

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.

” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’de yer verilmiştir. Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 73,6 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 7-ÇALIŞTIĞIM KURUM GELECEĞE YÖNELİK PLANLARI GERÇEKLEŞTİRMEDE YOL GÖSTERİCİ MİSYON VE VİZYONA SAHIPTİR.

34 yanıt

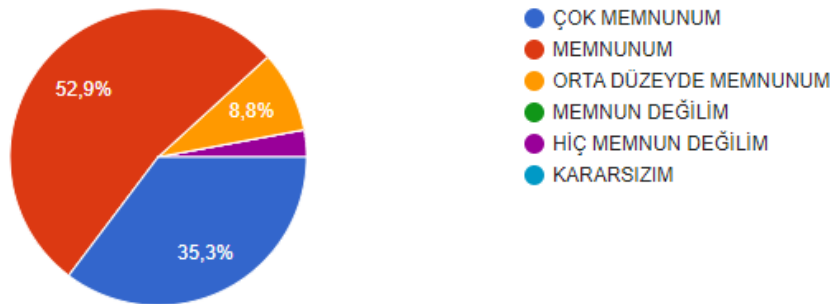


Şekil 17:Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çalıştığım kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 18’de yer verilmiştir. Şekil 18’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,2 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 8-ÇALIŞTIĞIM KURUMDA ÇALIŞANLAR BİRBİRLERİYLE BİLGİ VE DENEYİMLERİNİ PAYLAŞIRLAR.

34 yanıt

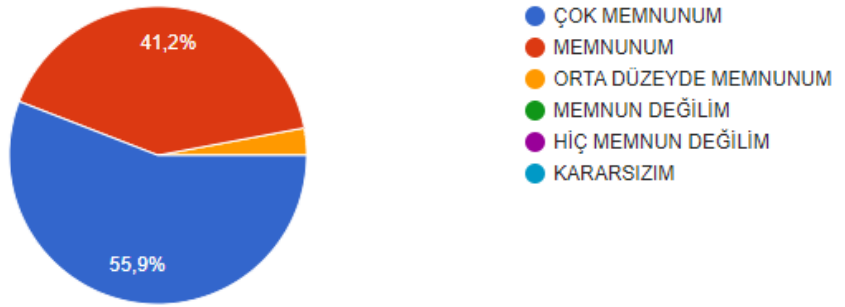


Şekil 18:Çalıştığım kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19’te yer verilmiştir. Şekil 19’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 97,1 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 9-ÇALIŞTIĞIM KURUMUN HEDEFLERİNE ULAŞMASI BENİ GERÇEKTEN İLGİLENDİRİYOR.

34 yanıt

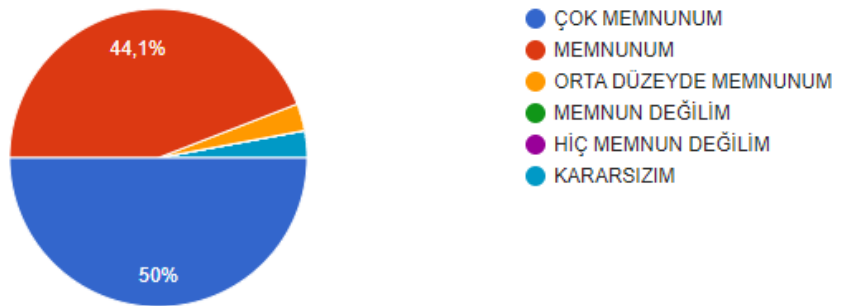


**Şekil 19:**Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’te yer verilmiştir. Şekil 20’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 94,1 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 10-ÇALIŞTIĞIM KURUMUN SORUNLARINI KENDİ SORUNLARIM GİBİ GÖRÜYORUM.

34 yanıt



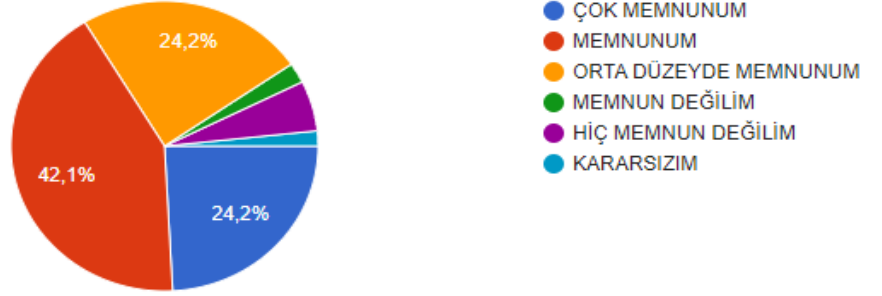
**Şekil 20:**Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum.

## İç Paydaş (Öğrenci) Anketi Durumu

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Hizmet Odaklıdır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21’te yer verilmiştir. Şekil 21’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 66,3 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 1-HİZMET ODAKLIDIR.

178 yanıt

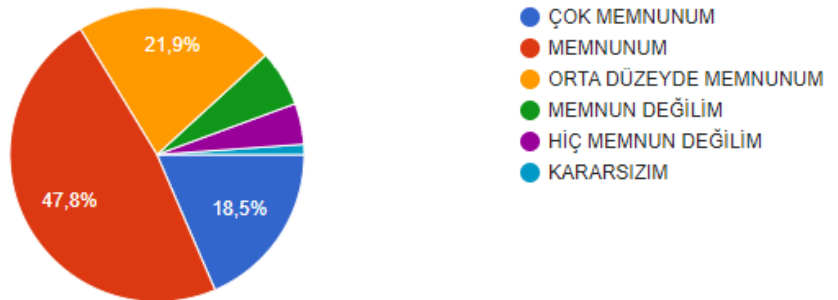


Şekil 21:Hizmet Odaklıdır

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Problemlere çözüm odaklıdır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 22’da yer verilmiştir. Şekil 22’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 66,3 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 2-PROBLEMLERE ÇÖZÜM ODAKLIDIR.

178 yanıt

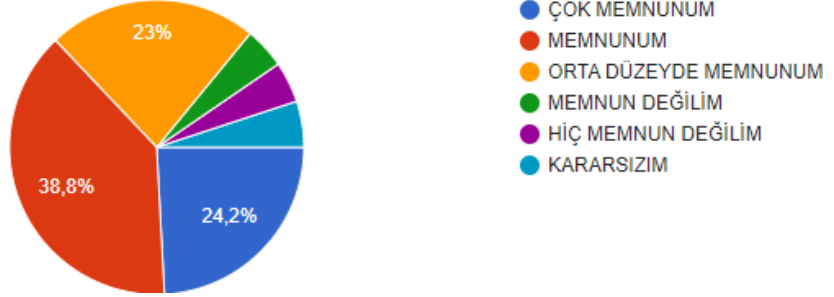


Şekil 22:Problemlere çözüm odaklıdır.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Yenilikçidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’de yer verilmiştir. Şekil 23’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 63 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 3-YENİLİKÇİDİR.

178 yanıt

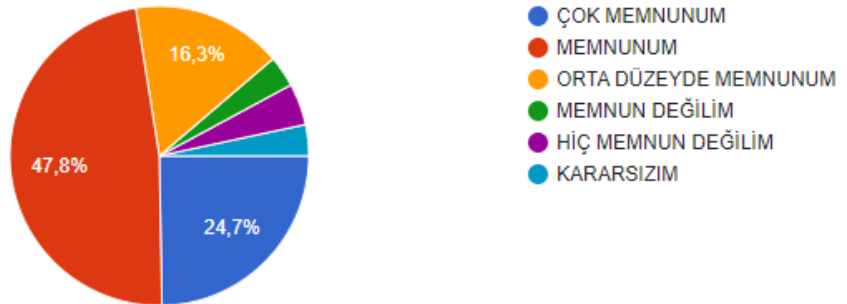


Şekil 23:Yenilikçidir

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Erişebiliridir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 24’de yer verilmiştir. Şekil 24’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 72,5 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

### 4-ERİŞEBİLİRDİR.

178 yanıt

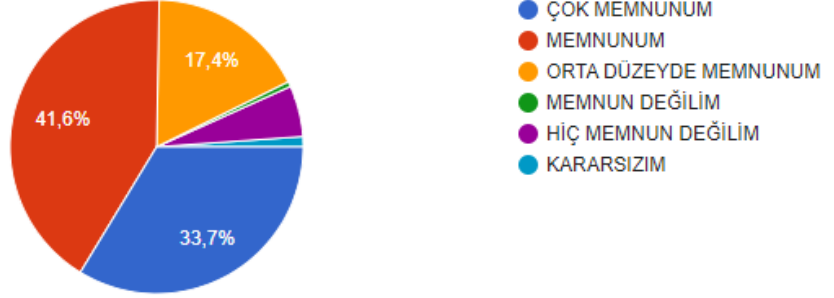


Şekil 24:Erişebiliridir.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “İnsan Haklarına saygılıdır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 25’da yer verilmiştir. Şekil 25’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 75,3 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 5-İNSAN HAKLARINA SAYGILIDIR.

178 yanıt

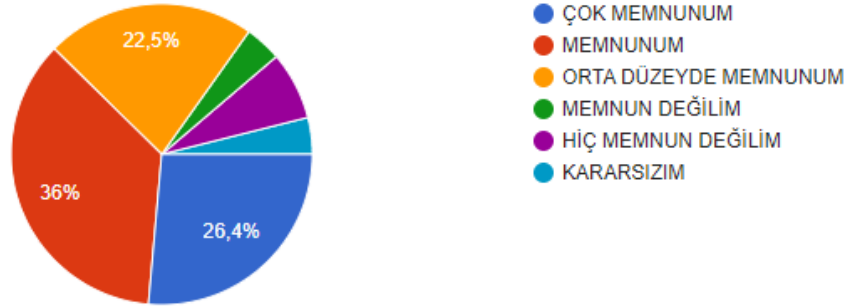


Şekil 25:İnsan Haklarına saygılıdır

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Fiziksel Olarak yeterlidir..” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 26’da yer verilmiştir. Şekil 26’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 62,4 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 6-FİZİKSEL OLARAK YETERLİDİR.

178 yanıt

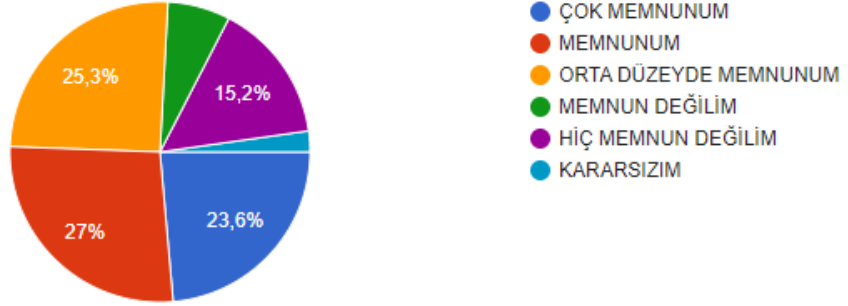


Şekil 26:Fiziksel Olarak yeterlidir..

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Temizlik hizmetleri yeterlidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 27’da yer verilmiştir. Şekil 27’de veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 60,8 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 7-TEMİZLİK HİZMETLERİ YETERLİDİR.

178 yanıt

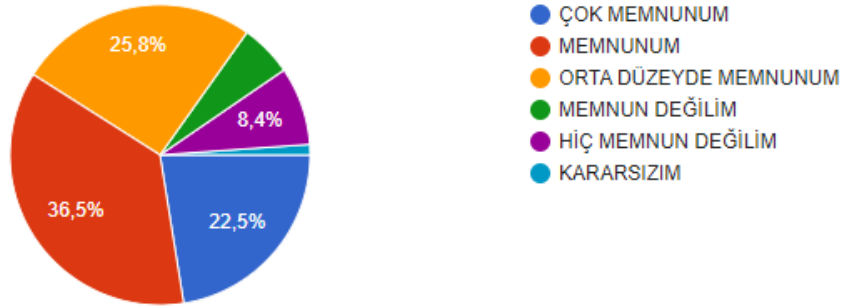


Şekil 27: Temizlik hizmetleri yeterlidir.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Teknolojik imkanları yeterlidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 28’de yer verilmiştir. Şekil 28’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 59 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 8-TEKNOLOJİK İMKANLARI YETERLİDİR.

178 yanıt



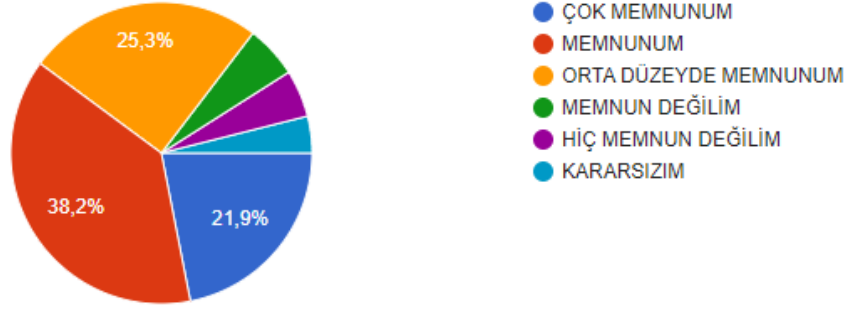
Şekil 28: Teknolojik imkanları yeterlidir.



PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Bakım onarım ve diğer teknik donanımı yeterlidir..” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 29’te yer verilmiştir. Şekil 29’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 60,1 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 9-BAKIM,ONARIM VE DİĞER TEKNİK DONANIMI YETERLİDİR.

178 yanıt

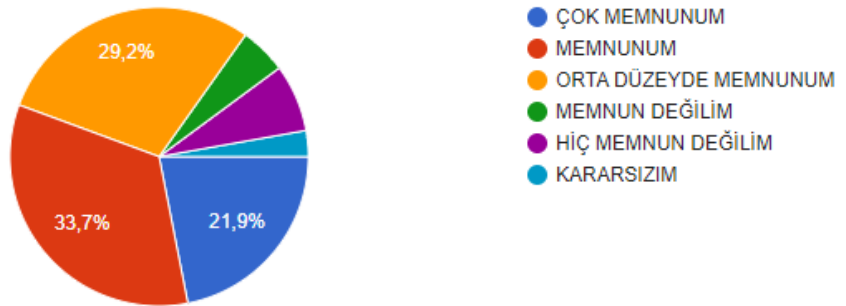


Şekil 29:Bakım onarım ve diğer teknik donanımı yeterlidir.

PaydaşlarınMüdürlüğümüz “Sosyal imkanları yeterlidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 30’te yer verilmiştir. Şekil 30’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 55,6 oranındamemnun olduğu anlaşılmaktadır.

#### 10-SOSYAL İMKANLARI YETERLİDİR.

178 yanıt



Şekil 30:Sosyal imkanları yeterlidir.

## 2.7.Kuruluş İçi Analiz

### 2.7.1. Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli müdürü yardımcıları, birim memuru ve birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Rauf Denktaş Ortaokulu Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Okulumuzda düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

## H.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

**Tablo:13.GZFT Güçlü Yönler**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenciler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sınıflarda öğrenci mevcudunun azlığı.</li><li>• Disiplin olaylarının ortalama olarak az olması.</li><li>• Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına okulumuzda LGS başarı ortalamamız hedeflenenin üstündedir.</li><li>• Devamsızlık oranlarının düşük olması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanlar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurum içerisinde personel ilişkisinin uyum içerisinde olması.</li><li>• Öğretmenlerimizin alanlarında uzman olmaları; genç,dinamik ve yeniliğe açık olmaları.</li><li>• Rehberlik çalışmalarının etkili bir şekilde sürdürülüyor olması.</li><li>• Okulumuzda branş öğretmeni eksikliğinin bulunmaması.</li><li>• Kurumsal kültürün gelişmiş olması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Veliler</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine önem veriyor olması.</li><li>• Öğrenci velilerimizin okul civarında ikamet etmesi.</li><li>• Velilerimizin eğitim faaliyetlerine katılım düzeylerinin yüksek olması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bina ve Yerleşke</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bağımsız bir binaya sahip olmamız.</li><li>• Okulumuzun merkezi bir yerde olması.</li><li>• Üniversite ve diğer eğitim kurumlarına olan yakınlığı.</li><li>• Okul bahçesinin yeterli olması.</li><li>• Ulaşımın kolaylığı.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Donanım</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okulun teknolojik alt yapısının yeterli olması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Bütçe</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okul Aile Birliğinden yararlanılması.</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yönetim Süreçleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zümre ve şube öğretmenleri arasında güçlü bir iletişim ve işbirliğinin olması, zümre kararlarının uygulanması.</li> <li>• Öğretmenler kurulunda birlikte alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.</li> <li>• İl ve İlçe MEM tarafından yürürlüğe konan çalışmaların sahiplenilmesi.</li> <li>• Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi.</li> <li>• Bilgi edinme, halkla ilişkiler sürecinin mevzuatın belirlediği yasal sürede gerçekleşmesi.</li> <li>• İletişim ve yazışma süreçlerinin aksatılmadan gerçekleşmesi.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İletişim Süreçleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmen ve öğrenciler arasında güçlü bir iletişim bulunması.</li> </ul>

### Zayıf Yönler

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenciler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerimizin başka okullarda da kardeşlerinin olması. Maddi kaynak ve zamanın zorunlu paylaşımı.</li> <li>• Güvenlik görevlisi bulunmaması.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çalışanlar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretmenlerin izin kullanma sıklığı.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veliler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ailelerin eğitim, sosyal ve ekonomik düzeylerinin düşük seviyede olması.</li> <li>• Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması.</li> <li>• Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi.</li> <li>• Öğrenci başarısı söz konusu olduğunda, velilerimizin ders notlarını davranış eğitiminden ön planda tutulması.</li> <li>• Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bina ve Yerleşke</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çok amaçlı salon yetersizliği ve kapalı spor salonu ihtiyacı olması.</li> <li>• Okul merdiveninin yetersizliği.</li> <li>• Okulumuzun, hastane binasından dönüştürülmüş bir binada hizmet vermesi.</li> <li>• Sınıflarımızın küçük olması.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donanım</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için fiziki çalışma alanı temininde güçlük yaşanması.</li> </ul>

• Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması.</li> <li>• Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler.</li> </ul>
• Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Katılımcı bir yönetim anlayışının eksik olması.</li> </ul>
• İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kararların alınmasında katılımcılığın tam olarak sağlanamaması.</li> </ul>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

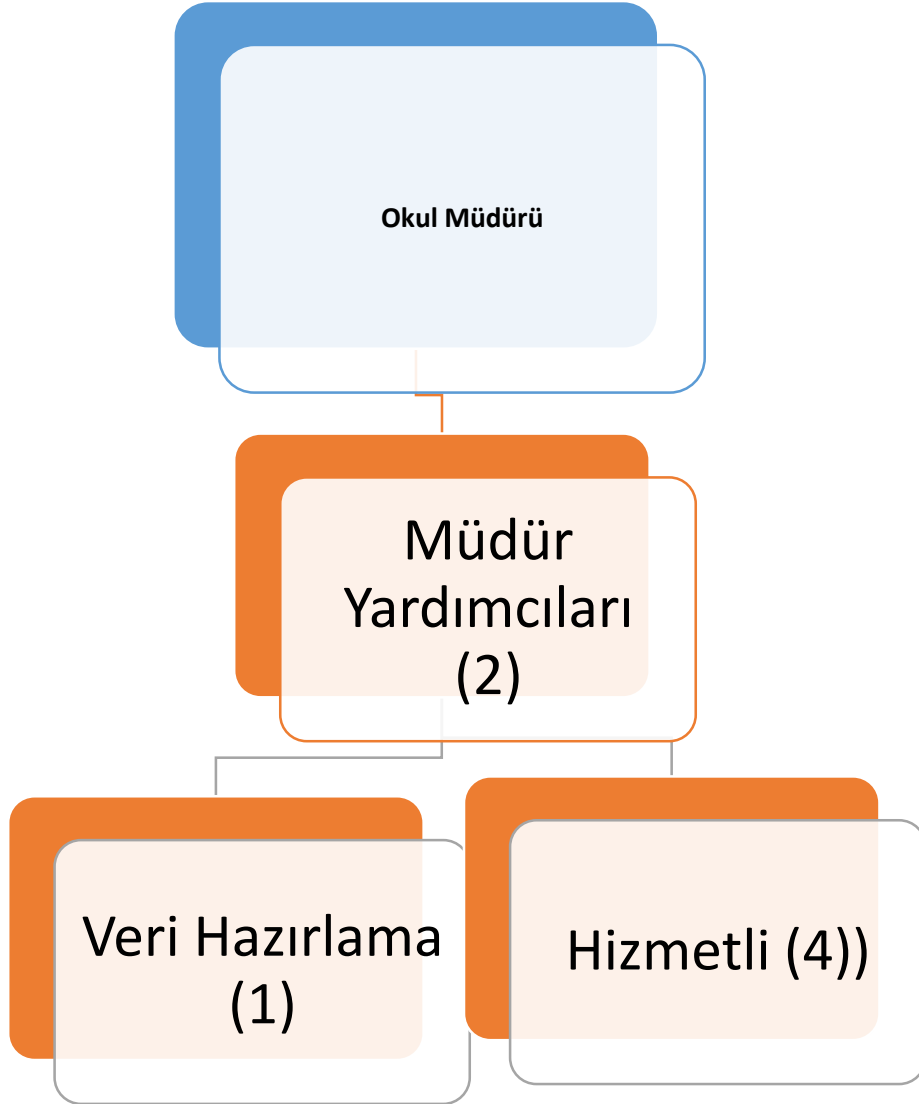
• Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müdürlüğümüzün öğretmen, yönetici ve personel normu doluluk oranının yüksek olması.</li> <li>• Ulusal ve uluslararası düzeyde ticaret yapan sanayi kuruluşlarının bulunması.</li> <li>• Branş öğretmeni ihtiyacının olmaması.</li> </ul>
• Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okulumuzun ilçe merkezine yakın olması.</li> <li>• İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteklemesi.</li> </ul>
• Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demografik dağılım ve Sosyal ve kültürel zenginlik.</li> <li>• Tarihi zenginlik.</li> <li>• Sosyal farklılıklar.</li> <li>• Velilerin eğitim faaliyetlerine aktif katılımı.</li> </ul>
• Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi.</li> </ul>
• Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müdürlüğümüz faaliyetleri mevzuatta belirtilen hükümlere göre yürütülmesi.</li> </ul>
• Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlimiz ve ilçemizin antik tarih, yakın tarih dönemi mekânları, tarihi, turistik mekânlar ve ören yerleri bakımından zengin olması.</li> <li>• İlin, Karasal iklim şartlarına sahip olması.</li> <li>• Erciyes kayak Merkezi, İç Anadolu Turizm merkezleri ve kaplıca turizminin yaygın olması.</li> </ul>

## Tehditler

<ul style="list-style-type: none"><li>• Politik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hükümet ve MEB eğitim önceliklerinin değişmesi ihtimali.</li><li>• Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmemesi.</li><li>• Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekonomik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ailelerin eğitim, sosyal ve ekonomik düzeylerinin düşük seviyede olması.</li><li>• Okulun ekonomik kaynak yetersizliği yaşaması.</li><li>• İş kaygısı nedeniyle velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sosyolojik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parçalanmış aileler.</li><li>• Demografik dağılım.</li><li>• Sosyal ve kültürel zenginlik.</li><li>• Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Teknolojik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması.</li><li>• Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları taşıması.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat-Yasal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluklar.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekolojik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçeler arasında çevresel özellikler bakımından bariz farklılıklar olması.</li><li>• Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması.</li><li>• İlin aldığı göç oranının, verdiği göç oranından fazla olması .</li></ul>

### 2.7.2. Teşkilat Yapısı

Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



Şekil 3: Teşkilat Şeması

### 2.7.3.İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

*Tablo 5:Rauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü Personel Yapısı*

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
Sınıf Öğretmeni	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Branş Öğretmeni	<b>13</b>	<b>25</b>	<b>38</b>
Rehber Öğretmen	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
İdari Personel	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
Yardımcı Personel	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
Güvenlik Personeli	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>21</b>	<b>26</b>	<b>47</b>

### 2.7.4.Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mega bit

### 2.7.5.Fiziki Kaynak Analizi

TalasRauf Denктаş Ortaokulu Müdürlüğü hizmet binası olarak Yenidoğan Mahallesi Fatih Caddesi No:8 Talas / KAYSERİ adresinde hizmet etmekte olup bağlı tüm birimlerle koordineli bir çalışma içerisinde hizmet vermektedir.



**Tablo 7:Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45 m <sup>2</sup>	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	30 m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	32 m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2180 m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2894 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	2180 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	90 m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	24 m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (Spor Odası,Mescit)	220 m <sup>2</sup>			

### 2.7.6.Mali Kaynaklar( daha sonra ilçeye göre düzenlenecek.)

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

**Tablo 6:**Rauf Denктаş Ortaokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel Bütçe</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	42.000,00 TL	45.000,00 TL	50.000,00 TL	55.000,00 TL	60.000,00 TL	252.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>	42.000,00 TL	45.000,00 TL	50.000,00 TL	55.000,00 TL	60.000,00 TL	252.000,00 TL

**Tablo 7:**Rauf Denктаş Ortaokulu Kaynak Tablosu (2021-2022)

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2021	14.815,37 TL	11.186,24 TL
2022	37.183,08 TL	29.397,58 TL
2023		

## İ. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
<b>Politik Faktörler</b>	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
<b>Ekonomik Faktörler</b>	İlimizde serbest bölge ve organize sanayi bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanı	Kamu kaynaklarının	İhtiyaçların	Fayda-maliyet analizi yapılarak

	nlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	karşılanmasında arzulan seviyeye ulaşamaması	kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşamaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbuluşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
<b>Sosyokültürel</b>	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuyununun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel

				eğitime ihtiyaçı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
<b>Teknolojik</b>	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmek Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi

			kalmayı	
<b>Yasal</b>	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
<b>Çevresel</b>	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

### 2.8.5.Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

### 2.8.6.Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

## *2.9.GZFT Analizi*

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İl, İlçe ve Okul Stratejik Planlarında bütünlük olmaması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması.</li> </ul>
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma, direnç göstermektedir.</li> <li>• Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li> <li>• Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li> <li>• Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması</li> </ul>
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li> </ul>



DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi</li> </ul>
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li> <li>•Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi</li> </ul>
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Kurumumuz hastane binasından dönüştürülmüştür</li> <li>•Derslik sayıları yeterlidir fakat derslikler ihtiyacı karşılayacak kadar büyük değildir, derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarsızlık göstermektedir</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması veya ek binanın yapılması</li> </ul>
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> <li>•BT Sınıfı ve Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenimiz bulunması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilişim Teknolojiler sınıfının ihtiyacı olan yenilenmenin yapılması</li> </ul>

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
<b>Mali Kaynak Analizi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kurumumuza ait ödenek kaleminin az olması</li><li>• Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır</li><li>• Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması</li><li>• Ortaokullara ödenek artırımı</li></ul>

## 2.10.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Rauf Denктаş Ortaokulu M¼d¼rl¼g¼ olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. M¼d¼rl¼k olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitim ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, nitelik olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak m¼d¼rl¼ğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.



# BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

## 16.GELECEĞEBAKIŞ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur.Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur.Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

### Misyonumuz:

Okul olarak ülke kalkınmasında kaliteli bir eğitim için etkili yönetim tekniklerini kullanan, mevcut kaynakların eşitlik ve adalet anlayışı içinde dağıtımını ve kullanımını sağlayan, gerekli personel ve teknolojik donanımı temin eden, öğrencilerine Cumhuriyet ve Demokrasi bilincini aşıl原因an, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, yenilikçi, analitik düşünceyi teşvik eden, sanatsal, bilimsel ve teknolojik gelişmelere duyarlı, üretken, sorumluluk sahibi ve temsil edebilme yeteneğini kazanmış mutlu bireyler yetiştiren bir kurum olmaktadır.

### Vizyonumuz:

Milli kültür öğelerini içselleştirmiş, eğitim - öğretim, kurum kültürü ve kalitesi ile yenilikçi ve girişimci bir kurum olmak

### Temel Değerlerimiz:



# AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ D.TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

## *AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ*

**J. Amaç1: Öğrencilerine eğitim öğretime etkinkatılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçiş sağlanacaktır.**

Hedef1.1: Öğrenme kayıplarını önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

**K. Amaç2: Öğrencileremedeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklilerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.**

Hedef2.1: Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Hedef2.2: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmet alanlarında ders dışi etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

L. Amaç3:Eğitimtemelilkeleridoğrultusundaokulunniteliğiniarttırmakama  
cylakurumsalkapasitegeliştirilecektir.

<b>Amaç1</b>	Öğrencilerineğitimöğretimeetkinkatılımlarıladonanımlıolarakbirüstöğrenime geçişsağlanacaktır
<b>Hedef1.1</b>	Öğrenmekayıplarıönleyiciçalışmalar yapılarakazaltılacaktır.
<b>AmacınİlgiliOlduğuProgra m/AltProgramAdı</b>	
<b>AmacınİlişkiliOlduğuAlt ProgramHedefi</b>	

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirmek üzere kursların kayıptan öğrenci oranı (%)	25	25	30	35	40	45	50
PG-1.2 Destekleme ve yetiştirmek üzere kursların devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	70,9	72	75	78	80	82
PG-1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1,5	1,3	1,2	1	0,90	0,85
PG-1.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	1	0,9	0,80	0,75	0,70	0,65

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimde sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okulun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 3.3: Kurum personelinin meslek gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.



<b>SorumluBirim</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları
<b>İş Birliği YapılacakBirim(ler)</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümreleri Sınıfşuberehberöğretmenleri,veliler,rehber öğretmenler
<b>Stratejiler</b>	S-1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerekdesteklemeveyetiştirmekurslarıylaakademikyeterliklerininartırılmasısağlanacaktır. S-2 Dijitalplatformlararacılığıylaöğrencilerintamamlayıcıvedestekleyicieğitilmaları sağlanacaktır. S-3 DYK'lara yönelikdersiçeriklerinekatkısağlayacak etkinlik,okumavbaktivitelerinzenginleştirilmesisağlanacaktır. S-4 DYKiçerikleriöğrencininhazırbulunuşlukseviyesidikkatealınarakhazırlanacaktır. S-5 Öğrencilerindevamsızlıknedenleritespitedilerekdevamsızlığanedenenetmenlergiderilecektir.
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları,Velilerinyeterlibilgisahibi olmadıklarıiçinbutürkurslarakarşıonyargılı olmaları.
<b>MaliyetTahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	İyepvedestekeğitimdedijitalplatformlaryerineyazılıvegörselmateryallerin dahaçokkullanılması.
<b>İhtiyaçlar</b>	DYKöğrencibelirlemeveölçme araçları, Öğrenciderskitapları

<b>Amaç2</b>	<b>Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereğine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.</b>						
<b>Hedef2.1.</b>	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmayı yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-2.1.1</b> Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	62,68	64,00	70,00	71,00	73,00	75,00
<b>PG-2.1.2</b> Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	70,00	73,00	74,00	76,00	78,00	80,00
<b>PG-2.1.3</b> Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	71,9	73,00	74,50	76,00	78,00	79,00
<b>PG-2.1.4</b> Sosyal Bilimlerde dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	71,8	74,00	76,50	77,00	79,00	81,5
<b>PG-2.1.5</b> Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	71,50	72,5	74,00	75,50	77,00	79,50
<b>PG-2.1.6</b> Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu							

puanı ortalaması	10	75,00	77,00	78,00	79,5	80,00	31,00
<b>PG-2.1.7</b> Peygamberimizin Hayatı dersi yılsonu puanı ortalaması	10	70,5	72,00	73,00	75,5	79,5	82,00
<b>PG-2.1.8</b> Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	5	8	9	11	12	13
<b>PG-2.1.9</b> Okulunkatılımsağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	-	1	2	3	4	5
<b>PG-2.1.10</b> Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	1	2	3	4	5	6
<b>Sorumlu Birim</b>	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları						

<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları
<b>Stratejiler</b>	<p>S 2.1.1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirmek kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S 2.1.2. Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okuliçerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S2.1.3. Okul kütüphanesizenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalar katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S2.1.5. Öğrencilerin ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	<p>R2.1.1 Matematik eolan önyargısına şilamaması R2.1.2 Yeniliklere açık olunmaması</p> <p>R2.1.3 Öğrencilerin kitap okuma isteğinin az olması</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	<p>T2.1.1 Velilerin açılacak kurslara öğrencisini göndermemesi ve eğitime önem verilmemesi</p> <p>T 2.1.2 Öğrenci hazır bulunuşluklarının yetersizliği T2.1.3 Özürsüz devamsızlığın çok yapılması</p> <p>T2.1.4 Matematik dersine olan önyargı</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>İ2.1.1 Sınıf seviyesinde geride kalan öğrencilere yetiştirmek kursu açılması. İ2.1.2 Matematik dersini oyunlaştırarak eğlenceli hale getirmek</p> <p>İ2.1.3 Devamsızlık konusunda velileri bilgilendirmek</p>

<b>Amaç2</b>	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gerektirdiği uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
<b>Hedef2.1.</b>	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmet alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-2.2.1</b> Okulda bireşim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyet katılan öğrenci oranı (%)	20	35	38	40	42	46	50
<b>PG-2.2.2</b> Bireşim ve öğretim yılında en az kişisel sorumluluk ve	20	12	15	20	35	45	50

toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrencioranı (%)							
<b>PG-2.2.3</b> Bireğitimveöğretim yılındayerel,ulusalveulusl ararasıproje,yarışmavb.e tkinliklere katılanöğrencioran ı (%)	20	1	2	3	4	5	6
<b>PG-2.2.4</b> Okuldabireğitim ve öğretim yılındageleneksel çocuk oyunları alt başlığında enazbirfaaliyetekatlan öğrencioranı(%)	20	3	4	5	6	7	8

<b>SorumluBirim</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları
<b>İş Birliği YapılacakBirim(ler)</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları Sınıfşuberehberöğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler
<b>Stratejiler</b>	<p>S2.2.1.Herbiröğrencininbirkulüpfaaliyetindeaktifolarakyeralmasısağlanarakkulüp faaliyetlerininetkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S 2.2.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre,eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplumhizmetifaaliyetlerinekatılımları artırılabacaktır.</p> <p>S2.2.3.Okulbünyesindeyarışmalardüzenlenecektir.</p> <p>S2.2.4.Diğerkurumvekuruluşlarlaişbirliğiçerisinde yürütülenbilimsel,sosyal,kültürel,sanatsalvesportifalanlardakifaaliyetlerartırılabacaktır.</p> <p>S 2.2.5. Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacakve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktırS2.2.6. Okulbünyesinde etkinliklerdüzenlenecektir.</p> <p>S2.2.7.Öğrencileriniyerel,ulusalveuluslararasıprojeveyarışmalarakattıl</p>

	<p>maları teşvik edilecektir.</p> <p>S 2.2.8. Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S 2.2.9. Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders etkinliklerinde kullanılacaktır.</p> <p>S 2.2.10. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak – Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<p>R 2.2.1 Fiziki alan yetersizliği</p> <p>2.2.2 Bütçe yetersizliği</p> <p>R 2.2.3 Öğrencilerin etkinliklere katılım isteklerinin azlığı</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	<p>T 2.2.1 Öğrencilerin geleceğine yönelik hedeflerinin olmaması</p> <p>T 2.2.2 Öğrencilerin yeteri kadar sosyal etkinliklere katılmaması</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>İ 2.2.1 Örnek başarılı sporcuların okula getirilmesi</p> <p>İ 2.2.2 Yapılacak sosyal etkinliklerin gerekliliğinin organizasyonun hazırlanması.</p>

<b>Amaç3</b>	Eğitimtemelilkeleridoğrultusundaokulunniteliğiniarttırmakamacıylakurumsal kapasitegeliştirilecektir.						
<b>Hedef3.1</b>	Temeleğitimdeokullarınıniteliğiniarttıracakuygulamalaraveçalışmalarayerverilm esisağlanacaktır.						
<b>AmacınİlgiliOlduğuProgram/AltProgramAdı</b>							
<b>AmacınİlişkiliOlduğuAlt ProgramHedefi</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi( %)</b>	<b>PlanDönemiBaşlangıçDeğeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.1.1</b> İyileştirilen fizikimekânsayısı.	20	1	2	3	4	5	6
<b>PG-3.1.2</b>	20						
<b>PG-3.1.3</b>	20						

<b>SorumluBirim</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları
<b>İş Birliği YapılacakBirim(ler)</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları Sınıfşuberehberöğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler
<b>Stratejiler</b>	S3.1.1.Fizikimekânların(derslikler,sporsalonu,kütüphaneler,atölyelervb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleriyapılacaktır.
<b>Riskler</b>	R3.1.1Onarımlarınıyüksekmaliyetliolması
<b>MaliyetTahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	T3.1.1Okulumuzunfiziki yapısınızamanlaeskimesi. T31.2Öğrencilerinokulunfizikiyapısınazararvermesi
<b>İhtiyaçlar</b>	İ3.1.1Gerekliolanihtiyaçlarınzamanındatemin edilmesi İ3.1.2ResmiKanallardangereklibütçeninoluşturulması
<b>Amaç3</b>	Eğitimtemelilkeleridoğrultusundaokulunniteliğiniarttırmakamacıylakurumsalk apasitegeliştirilecektir.



<b>Hedef3.2</b>	Eğitimveöğretiminsağlıklılivegüvenlibirortamdagerçleştirilmesi içinokulsadığıvegüvenliğigeliştirilecektir.
<b>AmacınılığiliOlduğuProgram/AltProgramAdı</b>	
<b>AmacınılığkiliOlduğuAltProgramHedefi</b>	

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG-3.2.1 Okulda yaşanan kazası sayısı	20	9	8	7	6	5	4	
PG-3.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	25	35	40	45	50	55	
PG-3.2.3 Akran zorbalığı ve berzorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	50	55	60	65	70	75	
PG-3.2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	50	55	60	65	70	75	
PG-3.2.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	10	50	55	60	65	70	75	
PG-3.2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10	70	75	80	85	90	95	
PG-3.2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	14,28	2	2	2	3	3	4	

<b>SorumluBirim</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları
<b>İş Birliği YapılacakBirim(ler)</b>	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları Sınıfşuberehberöğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler
<b>Stratejiler</b>	<p>S3.2.1.Eğitortamlarıişsağlığıvegüvenliğıyönergesineuygunhâlegetiril ecektir.</p> <p>S 3.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıklamücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen,bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile işbirliğindeeğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3.2.3.Doğa,insanveteknolojikaynaklı(deprem,sel,heyelan,yangın,çığvesalgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalaryapılacaktır.</p> <p>S 3.2.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ vesalginhastalıklarvd.)konularındaalanuzmanlarıileişbirliğindeöğretmenve</p>

	<p>öğrenciler farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S3.2.5.Okulun afet ve acil duruma uygun planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S3.2.6.Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
<b>Riskler</b>	<p>R3.2.1 Öğrencinin ilgisiz ve dikkatsizliği</p> <p>R 3.2.2 Öğrenci veli katılımının istenen seviyede olmaması</p> <p>R3.2.3 Tatbikatları sırasında sağlığı güvenlik problemi.</p> <p>R3.2.4 Verilecek eğitimleri içeriklerinin yetersiz olması.</p>
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	<p>T3.2.1 Öğrenciler arasında akrant zorbalığının artması</p> <p>T3.2.2 Teknoloji bağımlılığının eğitimin önüne geçmesi</p> <p>T3.2.3 Temizlik ve hijyen konusunda öğrencilerin yeterli bilince sahip olmaması.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>İ3.2.1 Temizlik ve hijyen konusunda eğitim verecek profesyonelleme ihtiyacı.</p> <p>İ3.2.2 Tatbikatlarının amacına uygun yapılması</p> <p>İ3.2.3 Okul güvenliği için okul kamera sisteminin bakımının yapılması.</p>

<b>Amaç3</b>	Eğitim temel ilkeleri doğru şekilde uygulamak için okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
<b>Hedef3.3</b>	Kurum personelinin meslek gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
<b>Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı</b>							
<b>Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi</b>							
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
<b>PG-3.3.1</b> Hizmet içi eğitim alan yöneticiler ve öğretmen sayısı	20	30	35	37	38	40	43
<b>PG-3.3.2</b> Eğitim alan yardımcı personel sayısı	20	3	3	3	3	3	3
<b>PG-3.3.3</b> Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	20	5	7	8	10	11	14
<b>PG-3.3.4</b> Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	2	3	4	5	6
<b>PG-3.3.5</b> Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	2	3	4	5	6	7
<b>PG-3.3.6</b> Yöneticilere yönelik düzenlenen	10	2	3	4	5	6	7

eğitimsayısı							
<b>PG-3.3.7</b> Yüksek lisans eğitimi nisürdüren/tamamlayan öğretmen ve yöneticisi sayısı	10	6	7	8	9	10	11
<b>PG-3.3.8</b> Doktora eğitimi nisürdüren/tamamlayan öğretmen ve yöneticisi sayısı		-	1		3	4	5

<b>Sorumlu Birim</b>	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları
<b>İş Birliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şubehaber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler

<b>Stratejiler</b>	<p>S 3.3.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S 3.3.2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.3.3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerine ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3.3.4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerinin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 3.3.5. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
<b>Riskler</b>	
<b>Maliyet Tahmini</b>	
<b>Tespitler</b>	
<b>İhtiyaçlar</b>	

### 3. MALİYETLENDİRME

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politik tercihlerinin ve karar alması sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Butemel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

4.1 Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

4.2 Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

4.3 Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

4.4 Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerindeki stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

**Müdürlüğümüzün stratejik planında amaç ve alt hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.**



AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ1	30.000	40.000	45.000	50.000	55.000	220.000
HEDEF 1.1	30.000	40.000	45.000	50.000	55.000	220.000
AMAÇ2	50.000	80.000	90.000	100.000	120.000	440.000
HEDEF 2.1	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	300.000
HEDEF 2.2	60.000	70.000	75.000	80.000	85.000	370.000
AMAÇ3	100.000	120.000	150.000	180.000	200.000	750.000
HEDEF 3.1	50.000	60.000	70.000	80.000	100.000	360.000
HEDEF 3.2	40.000	50.000	60.000	70.000	80.000	300.000
HEDEF 3.3	55.000	60.000	70.000	80.000	90.000	355.000

AMAÇTOP						
LAM	220.000	440.000	750.000	880.000	955.000	3.245.000

## M. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde C 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

### N. RAUF DENKTAŞ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yönde stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulamaların amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirmeye süreçlerinin farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerini nana unsurunun girdi ve çıktıları, insan oluşturma, ürünlerindeki değerlerin kısavadebelirlene memesine ve insan unsurundaki kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasında hazin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Rauf Denktaş Ortaokulu Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek

temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

**O. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda  
Talas İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-  
2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;**

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarındaki dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedefler ve sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatifler ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleştirilme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleştirilme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarındaki dağılımının belirlenmesi,

04

Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Rauf Denктаş OrtaokuluOrtaokuluMüdürlüğü2024-2028StratejikPlanı'ndayeralanperformansgöstergeleriningeçerleşmedurumlarınınıntespitiyıldıaikikezyapılacaktır.Araizlemeolaraknitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Talasİlçe MillîEğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü Strateji GeliştirmeBaşkanlığıtarafındanharcamabirimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejilerile ilgili gerçekleşmedurumlarınınailişkinverilertoplanarakkonsolideedilecektir.Performanshedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" ilçe Millîeğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Buşamadaamaç, varsa öncelikli yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.





## Şekil16: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılandırılmış değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek Ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcamaya etkisinin; hedeflerin gerçekleşmesi sonuçlarının harcamaları birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB2024-

2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ölçülebilir ve ulaşılabilecek yeterli sayıda veri ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.



**Amaç1:**Öğrencilerine eğitim öğretime etkin katılımı sağlayarak bir üst öğrenime geçişini sağlamak

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
<b>Hedef1.1</b> Öğrenme kayıplarını azaltıcı çalışmaların yapılmasını sağlamak	S-1 Öğrencilerin derslerdeki kazanımlarını destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S-2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S-3 DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin geliştirilmesi sağlanacaktır. S-4 DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine göre hazırlanacaktır. S-5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümreleri Sınıf Şubeleri öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler

**Amaç2:**Öğrencileremedeniyetimizinveinsanlığınortakdeğerleriyleçağingereklerineuygunbilgi,beceri,tutumvedavranışlarkazandırılacaktır.

		SorumluBirim	İş Birliği
Hedefier	Stratejiler		Yapılan
			Birim(ler)
<b>Hedef2.1:</b> Öğrencilerinakademikbaşarılarıyla birliktetasarımve girişimcilikyönlerini artırmaya yönelikbütüncül çalışmalar yürütülecektir.	<p>S 2.1.1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2.1.2.Öğrencilerinkompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okuluçerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.</p> <p>S2.1.3.Okulkütüphanesizenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S 2.1.4. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalar katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S2.1.5.Öğrencilerinortaokul5.sınıflardayabancıdillerle girişimlilik eğitimi sağlanacaktır.</p>	<p>Türkçe</p> <p>Fen Bilgisi</p> <p>Matematik</p> <p>Sosyal Bilgiler</p> <p>Zümresi</p> <p>Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları</p>	<p>Türkçe</p> <p>Fen Bilgisi</p> <p>Matematik</p> <p>Sosyal Bilgiler</p> <p>Zümreleri</p> <p>Sınıf şubeler</p> <p>rehber öğretmenleri,</p> <p>veliler,</p> <p>rehber öğretmenler</p>

**Amaç** **3** Eğitim temel ilkeleridoğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir

<b>Hedefier</b>	<b>Stratejiler</b>	<b>SorumluBiri m</b>	<b>YapılanBirim(ler)</b>
<b>Hedef3.1:</b> Temeleğitimdeokullarının niteliğini arttıracak uygulamalaraveçalışmalarayevirilmesisağlanacaktır.	S3.1.1.Fizikimekânların(derslikler,spor salonu,kütüphaneler,atölyelervb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri,belediyeler ve işverenlerle iş birlikleriyapılacaktır. S3.2.1.Eğitimortamlarınısağlığıvegüvenliği yönergesine uygun hâlegetirilecektir.	Türkçe Fen BilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresi Okulmüdürü ,Müdür Yardımcıları	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresi Okulmüdürü ,Müdür YardımcılarıSınıfşuberehber öğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler
<b>Hedef3.2:</b> Eğitimveöğretiminsağlıklıvegüvenlibirortamdagerçekleştirilmesi içinokulsağlığıvegüvenliği geliştirilecektir.	S 3.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerdefarkındalık oluşturmak için bağımlılıklamücadele, akran zorbalığı, siberzorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite,hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıdagüvenliğigibikonulardaalanuzmanları ile iş birliğinde eğitimlerdüzenlenecektir. S 3.2.3. Doğa, insan ve teknolojikaynaklı(deprem,sel,heyelan, yangın,çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlerekarşı gerekli tedbirlerin alınması içinçalışmalaryapılacaktır. S 3.2.4. Doğa, insan ve teknolojikaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın,çığvesalgınhastalıklarvd.)konularındaalan uzmanları ile iş birliğinde öğretmenve öğrencilere farkındalık eğitimleriverilecektir. S3.2.5.Okulunafetveacildurumeyl em planının güncel tutulmasisağlanacaktır. S3.2.6.Afetveacildurumtatbikatlarıdüzenlenecektir.		

<p><b>Hedef3.3:</b></p> <p>Kurum personelinin meslek gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır</p>	<p>S 3.3.1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimi ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir meslek gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S 3.3.2. Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personeli görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 3.3.3. Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S 3.3.4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S 3.3.5. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır..</p>	<p>Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları</p>	<p>Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler</p>
---	---	---	---

Tablo15:PerformansGöstergesiSorumlulukları

AMAÇ1HEDEFLERİNEİLİŞKİNPERFORMANSGÖSTERGELERİ				
Hedef	PG No	PerformansGöstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliğiYapılacakNo Birim(ler)
Hedef 1.1	PG1.1.1	Bireğitimveöğretimiylindadesteklemeveyetiştirmeye kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı(%)	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri,velilerrehberöğretmenler
	PG1.1.2	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılımsağladığı derslerin not ortalaması	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri , veliler,rehber öğretmenler
	PG1.1.3	20günveüzeriözürsüzdevamsızlıkyapan öğrenci oranı(%)	TürkçeFenBilgisi	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü

				Müdür Yardımcıları Sınıf Şube
--	--	--	--	----------------------------------

		Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları	rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler
PG1.1.4	20gün yapan öğrencilerin oranı (%) ve üzeri özür lü devamsızlık	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler

## AMAÇ HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef

PG

Performans Göstergesi

Sorumlu

İş Birliği Yapılacak No  
Birim(ler)

No

Birim

PG2.1.1	.Matematik dersi yılsonu puanı ortalaması	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü ,Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber
---------	---	---	--



		müdür,Mü dürYardımcı ları	öğretmenler
PG 2.1.2	Türkçedersiyılsonupuanıortalaması)	TürkçeFenBil gisiMatemat ikSosyalBilgil erZümresiOk ulmüdür,M üdürYardımc ıları	TürkçeFenBilgisiMate matikSosyalBilgilerZü mresi  Okul müdürü, Müdür YardımcılarıSınıf şube rehber  öğretmenleri,v eliler, rehberöğretme nler
PG2.1.3	FenBilimleridersiyılsonupuanıortalaması	TürkçeFenBil gisiMatemat ikSosyalBilgil erZümresiOk ulmüdür,M üdürYardımc ıları	TürkçeFenBilgisiMate matikSosyalBilgilerZü mresi  Okul müdürü, Müdür YardımcılarıSınıf şube rehber  öğretmenleri,v eliler, rehberöğretme nler
PG2.1.4	SosyalBilimlerdersiyılsonupuanıortalaması	TürkçeFenBil gisiMatemat ikSosyalBilgil erZümesiOk ulmüdürM üdür	TürkçeFenBilgisiMate matikSosyalBilgilerZü mresi  Okul müdürü, Müdür YardımcılarıSınıf şube rehber  öğretmenleri,v eliler, rehberöğretme

				nler
--	--	--	--	------

		Yardımcıları	
PG2.1.5	Yabancı diller sıyıl sonu puanı ortalaması	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler
PG2.1.6	Kur'an-ı Kerim dersiyıl sonu puanı ortalaması	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler
PG2.1.7	Peygamberimizin Hayatı dersiyıl sonu puanı ortalaması	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf şube rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler

				rehber öğretmenler
--	--	--	--	-----------------------

<b>Hedef</b>  <b>2.2</b>	PG2.2.1	Okulda bireğitimveöğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrencilerin oranı (%)	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler
	PG2.2.2	Bireğitimveöğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrencilerin oranı (%)	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler
	PG2.2.3	Bireğitimveöğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrencilerin oranı (%)	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler
	PG2.2.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir	Türkçe Fen Bilgisi Matematik Sosyal Bilgiler Zümresi Okul müdürü, Müdür Yardımcıları Sınıf rehber öğretmenleri, veliler, rehber öğretmenler

		faaliyetekatılanöğrencioranı(%)		üdürYardımcıları Sınıfşuberehber
--	--	---------------------------------	--	-------------------------------------

		kSosyalBilgilerZümresiOkulmüdürü,MüdürYardımcıları	öğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler
--	--	--	--

### AMAÇ3HEDEFLERİNEİLİŞKİNPERFORMANSGÖSTERGELERİ

Hedef  
3.1

Hedef İşbirliği	PG YapılacakNoNo	PerformansGöstergesi	Sorumlu Birim Birim(ler)
PG3.1.1	.İyileştirilenfizikimekânsayısı.	TürkçeFe nBilgisiM atematik SosyalBil gilerZüm resiOkulm üdürü,M üdürYard ımcıları	Sınıf şube rehber öğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler

Hedef  
3.2

PG3.2.1	Okuldayaşanankazasayısı	TürkçeFe nBilgisiM atematik SosyalBil gilerZüm resiOkulm üdürü,M üdürYard ımcıları	Sınıf şube rehber öğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler
PG3.2.2	Bağımlılıklamücadeleleilgilikonulardaeğitimalan öğrenci veöğretmensayısı	TürkçeFe nBilgisiM atematik SosyalBil giler Zümresi	Sınıf şube rehber öğretmenleri,veliler,rehberöğretmenler

			Okul	
--	--	--	------	--



		müdür, MüdürYa rdımcıları	
PG3.2.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve velisi	Türkçe Fen BilgisiMa tematikS osyalBilgi lerZümre siOkulmü dürü,Mü dürYardı mcıları	Sınıf şube rehber öğretmenleri,veliler, rehberöğretmenler
PG3.2.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve velisi	Türkçe Fen BilgisiMa tematikS osyalBilgi lerZümre siOkulmü dürü,Mü dürYardı mcıları	Sınıf şube rehberöğret menleri,veliler, rehberöğret menler
PG3.2.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personeli	TürkçeFe nBilgisiM atematik SosyalBil gilerZümre siOkulmü dürü,Mü dürYardı mcıları	Sınıf şube rehberöğretmen leri,veliler, rehberöğretmen ler

PG3.2.6	Sivilsavunmaeğitimlerinekatılanöğrenciveöğretmensayısı	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları	Sınıf şube rehberöğretmenleri,veliler, rehberöğretmenler
PG3.2.7	Afetveacildurumtatbikatsayısı	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları	Sınıf şube rehberöğretmenleri,veliler, rehberöğretmenler
PG3.3.1	Hizmetiçeğitimalanyöneticiveöğretmensayısı	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresiOkul Müdürü,MüdürYardımcıları	Sınıf şube rehberöğretmenleri,veliler, rehberöğretmenler
PG3.3.2	Eğitimalanyardımcıpersonelsayısı	TürkçeFenBilgisiMatematikSosyalBilgilerZümresi	Sınıf şube rehberöğretmenleri,veliler, rehberöğretmenler

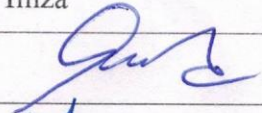
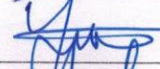


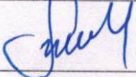
Hedef  
3.3

			Okulmüdü, Müdür Yardımcıları	
PG3.3.3	Uzaktan hizmetçi eğitime katılan öğretmen sayısı	Türkçe Fe n Bilgisi M a tematik Sosyal Bil giler Züm resi Okul m üdü rü, M üdü rü Yard ımcıları	Sınıf şube rehber öğret menleri, veliler, rehber öğret menler	
PG3.3.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılıma sağlayan öğretmen sayısı	Türkçe Fe n Bilgisi M a tematik Sosyal Bil giler Züm resi Okul m üdü rü, M üdü rü Yard ımcıları	Sınıf şube rehber öğret menleri, veliler, rehber öğret menler	
PG3.3.5	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Türkçe Fe n Bilgisi M a tematik Sosyal Bil giler Züm resi Okul m üdü rü, M üdü rü Yard ımcıları	Sınıf şube rehber öğret menleri, veliler, rehber öğret menler	

PG3.3.6	.Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Türkçe Fe n Bilgisi M atematik Sosyal Bil giler Züm resi Okul m üdürü, M üdür Yard ımcıları	Sınıf şube rehber öğret menleri, veliler, rehber öğret menler
PG3.3.7	Yüksek lisans eğitiminin sürdüren/tamamlayan öğ retmen ve yönetici sayısı	Türkçe Fe n Bilgisi M atematik Sosyal Bil giler Züm resi Okul m üdürü, M üdür Yard ımcıları	Sınıf şube rehber öğret menleri, veliler, rehber öğret menler

T.C.  
TALAS KAYMAKAMLIğI  
Rauf Denктаş Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼

5018 Sayılı Kamu Mali Y¼netimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer ¼st politika belgeleri esas alınarak M¼d¼rl¼đ¼m¼zce benimsenen temel politika, ¼ncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı y¼ntemlerle hazırlanan M¼d¼rl¼đ¼m¼ze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun g¼r¼lm¼řt¼r.

Adı Soyadı	¼nvanı	İmza
Mustafa ¼ZARSLAN	Okul M¼d¼r¼	
Yasin TAşCAN	M¼d¼r Yardımcısı	
Ali ERAYMAN	¼đretmen	
Hakan K¼P	¼đretmen	
Seçil Y¼CEL	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR

...../...../.....

.....

İlçe Milli Eğitim M¼d¼r¼